

画像編集

－自分の写真でカレンダーを作ろう！－

岐阜経済大学 経営学科
井戸 伸彦

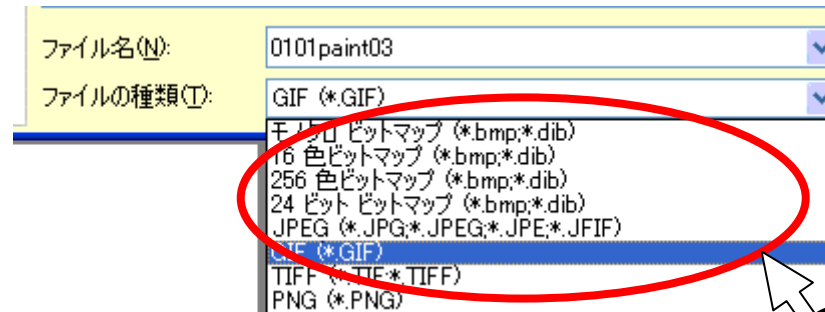
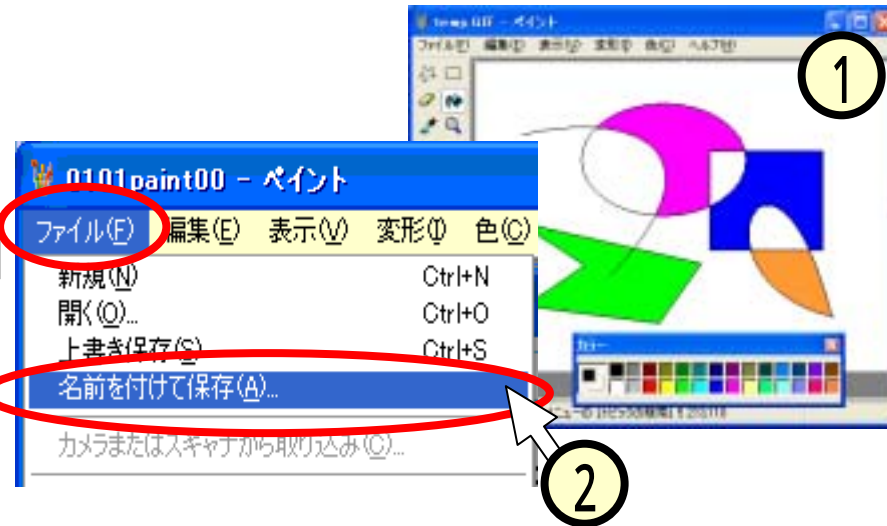
■スライドの構成

- (1) 画像ファイルをつくってみる
- (2) 写真の扱いについて
- (3) やろうとすることは。。。
- (4) フォトショップを使おう
- (5) レイヤーを用いた編集
- (6) カレンダー作成ソフトウェアをダウンロード
- (7) “カレンダー君”って誰？
- (8) ファイルの転送
- おわりに

(1) 画像ファイルを作ってみる

■WindowsXPのペイントにて
適当な絵を描き(①)、
様々なファイルの種類の画
像ファイルを作ってみます。

- ペイントを開きます([スタート]-[アクセサリ]-[ペイント])。
- [ファイル]-[名前を付けて保存]をクリック(②)します。
- 「ファイルの種類」にて、各種のファイル形式を選び(③)、[保存]をクリックします。



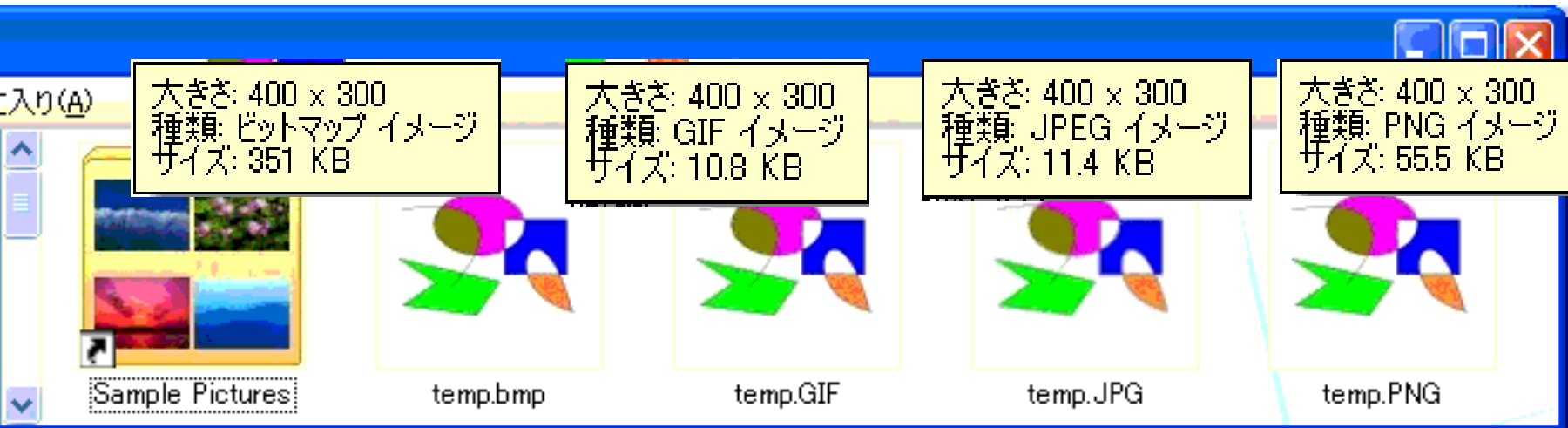
(1 . 1) 画像のファイルフォーマット

■PC上で利用する主な画像ファイルには、次のものがあります。

- GIF : Webサイトでよく利用されています。256色しか扱うことが出来ませんが、透過GIFやアニメーションが使用でき、何かと便利です。米国Unisys社による特許問題があり、GIF を扱えるフリーソフトはわずかでした。
- PNG : GIFにはUnisys社の特許問題があることから、GIFに代わるフォーマットして定められました。古いブラウザでは表示出来ないのは難点ですが、それでもInternet Explorer 4.0以降であれば、OKです。
- JPEG : Webサイト上の写真画像は、ほとんどJPEG形式です。写真やCGのように色数の多い画像は JPEGファイルが適しています。
- BMP : “ビットマップ”と呼ばれる、Windows 標準の画像フォーマットです。ファイルサイズが非常に大きいので、Webサイトに掲載されることは少ないようです。

(1 . 2) ファイルのサイズを調べる

- マウスでポインタを画像ファイル上に置くと、ファイルの大きさ / 種類 / サイズが表示されます。



temp.bmp
(3 5 1 KB)

temp.gif
(1 0 . 8 KB)

temp.jpeg
(1 1 . 4 KB)

temp.png
(5 5 . 5 KB)

(1 . 3) 画像の大きさ (画素数)

■ピクセル(pixel)、画素

- 画像は、“ピクセル”と呼ぶ色のついた点で構成されています。

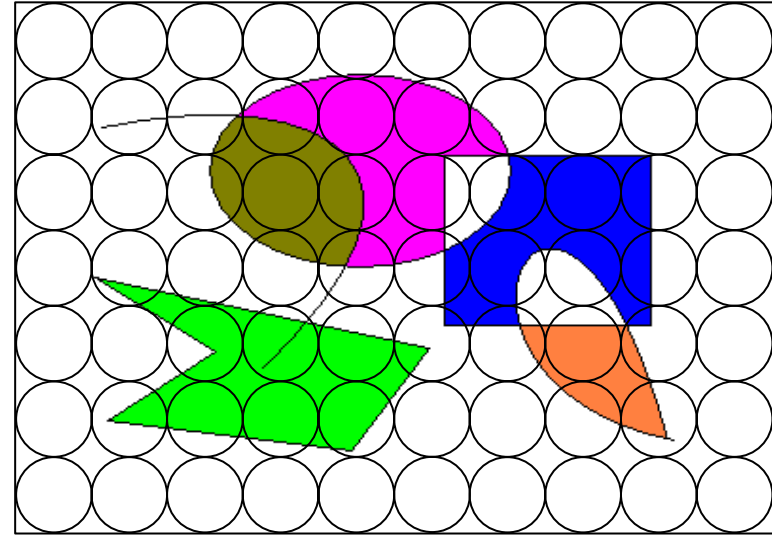
大きさ: 400 x 300

種類: ビットマップ イメージ

サイズ: 351 KB

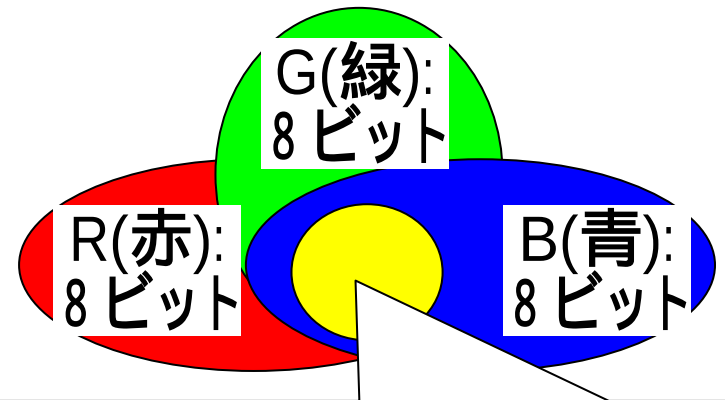
300
ピクセル

← 400ピクセル →



■RGB

- それぞれのピクセルは、赤 / 緑 / 青の色をどのような割合で混ぜるかにより表現されています。

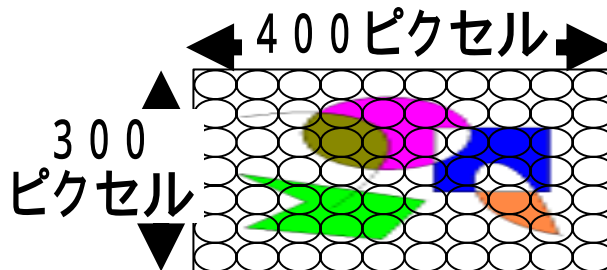
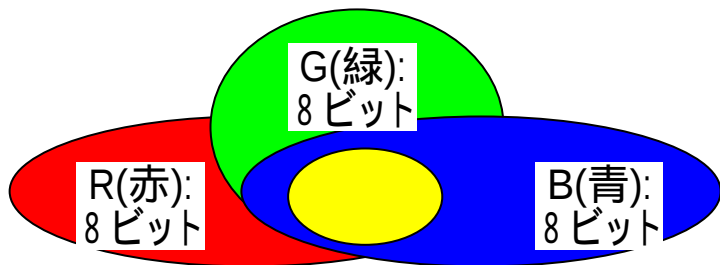


例: 黄色は、赤:255、緑:255、青:0

(1.4) ビットマップ(BMP)のファイルのサイズ

■BMPのファイルの大きさは、おおよそ次のような計算により求められます。

$$\begin{aligned} & \bullet (8 + 8 + 8) \text{ビット} \times (400 \times 300) \\ & = 3 \text{バイト} \times 120,000 = 36,000 \text{バイト} (360 \text{Kバイト}) \end{aligned}$$

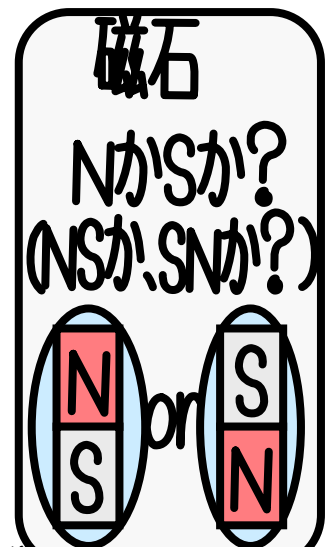
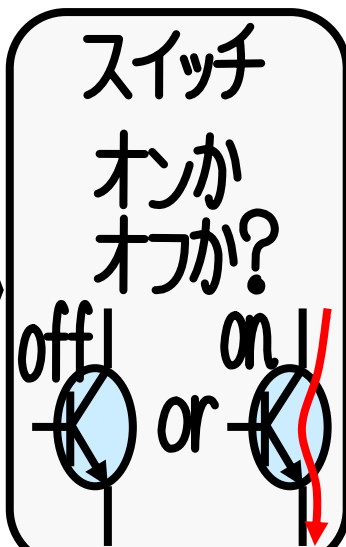
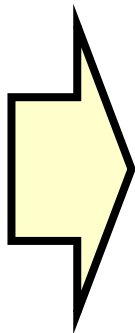
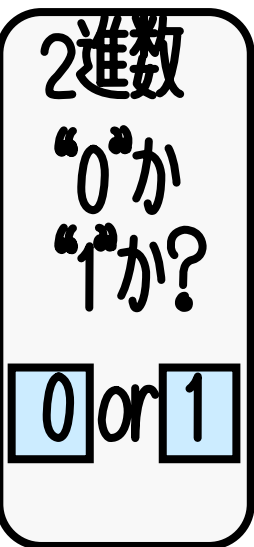
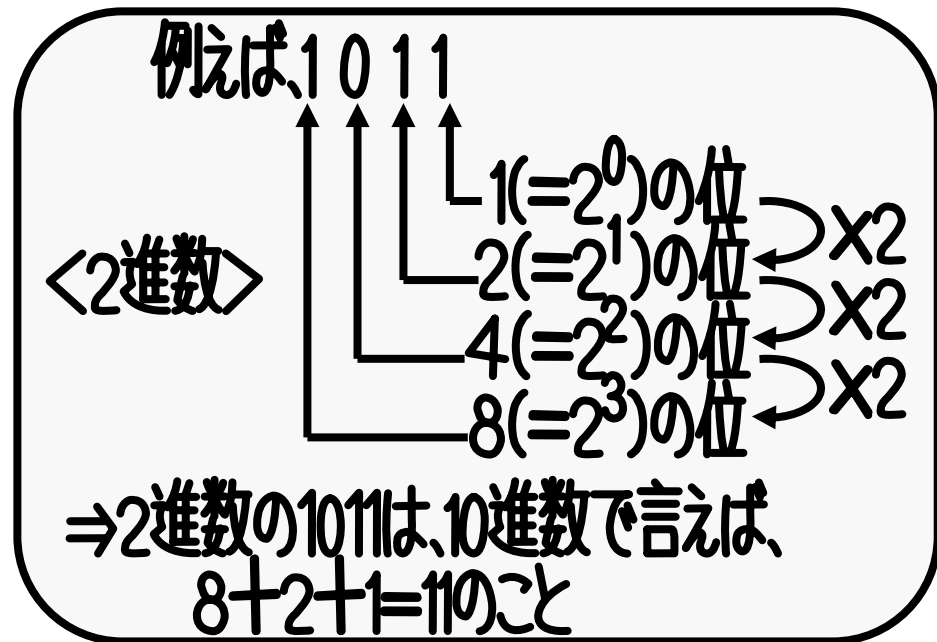
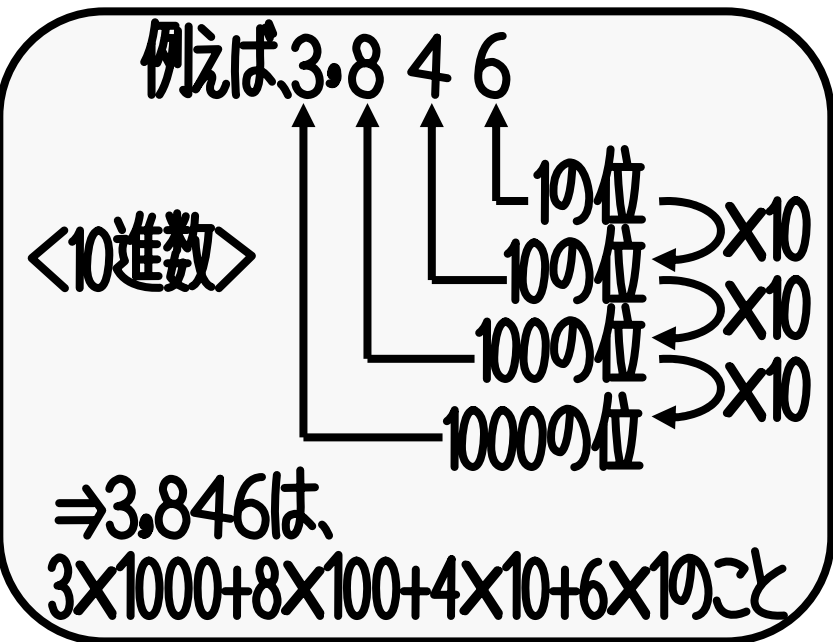


■コンピュータ上では、1Kバイトを1000ビットではなく、1024ビットとするため、WindowsXP上の表示は、351 Kバイトとなっています。

$$360 \text{KB} \times \frac{1000}{1024} = 351 \text{KB}$$

大きさ: 400 × 300
種類: ビットマップ イメージ
サイズ: 351 KB

(参考) 2進数



(参考) いちまるにいよん

■コンピュータに馴染んでいる人は、以下のように2の累乗を暗記しています。

1, 2, 4, 8, 16, 32, 64, 128(イチニッパ)、256(ニゴロ)、512(ゴイチニ)、1024(イチマルニイヨン)

■コンピュータの動作の基本が2進数に基づくことから、上記の値は様々な場面で出てきます。このうち“1024”が“1000”に近いのがミソです。コンピュータはK(キロ)を“1000”ではなくて“1024”として扱っているわけです。

1kバイト(1,000バイト)

≒1024バイト

1Mバイト(1,000,000バイト)

≒1,048,576バイト

1Gバイト(1,000,000,000バイト) ≒1,073,741,824バイト

ちょっと違うけど、
このほうが便利なのね。



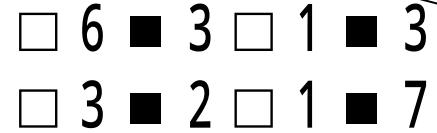
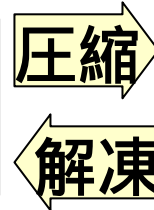
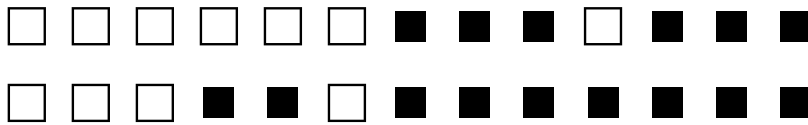
(1.5) データ圧縮

■データ圧縮で用いられる方法

•ランレングス圧縮

同じものが続く冗長なデータを、

どれだけ続くかを記すようにする。



•ハフマン符号

良く出現する値に対して短い符号を割り当てると、

多くの部分が短く表現されて縮められる。

10101010 10101010 10101010 11001100 10101010
11001100 10101010 11110000 10101010 10101010
11111111 10101010 00000000 11001100 10101010



0 0 0 10 0
10 0 110 0 0
1111 0 1110 10 0

出現頻度に偏りがある。

(“10101010”などが多く出現している)

10101010 0
11001100 10
11110000 110
00000000 1110
11111111 1111

ハフマン
符号

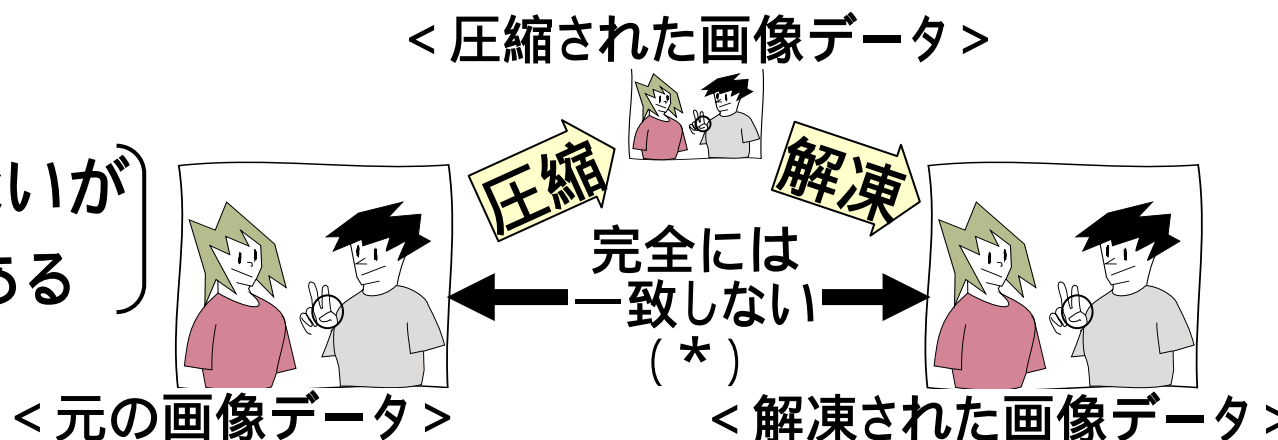
(1.6) JPEG: 静止画向けのデータ圧縮

■写真のデータの特性を活かしたデータ圧縮方法。

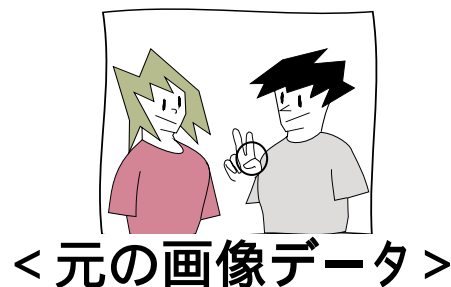
■特徴:

- 非可逆圧縮

(あまり使われないが
可逆の方法もある)

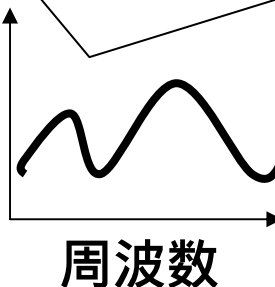


- 周波数領域への変換

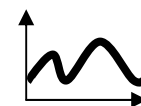


離散
コサイン
変換

・データは、低周波に集まる
(= 符号化に都合のよい偏り)
・低周波は画像として重要な成分でもある



圧縮



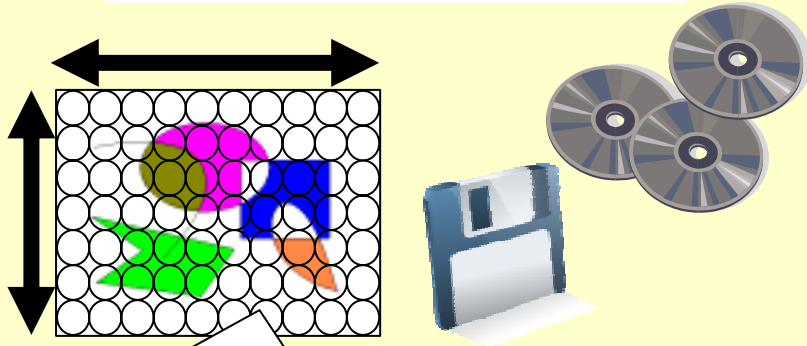
高周波は
粗く捉える
(*)

ハフマン
符号化など

(1.7) 画像データと描画(印刷・表示)

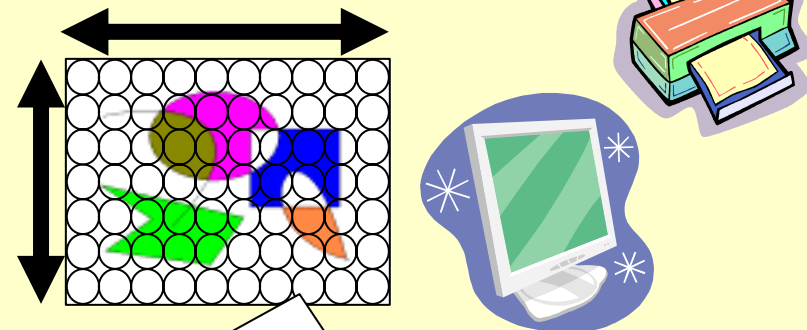
- ピクセルは画像データでの単位です。印刷やディスプレイ表示での描画の話とは区別してください。
- 描画では、画像を構成する色のついた点を“ドット”と呼びます。

画像データの話



ピクセル(pixel):
物理的な大きさには
関係ない。

描画の話



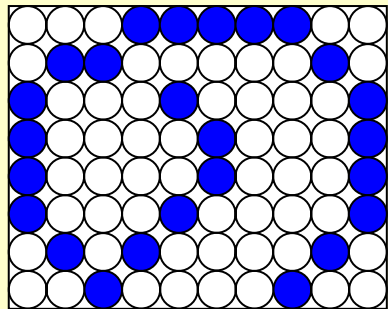
ドット(dot):
物理的に印刷・表示
される点。

(1.8) ピクセル ≠ ドット

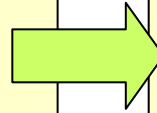
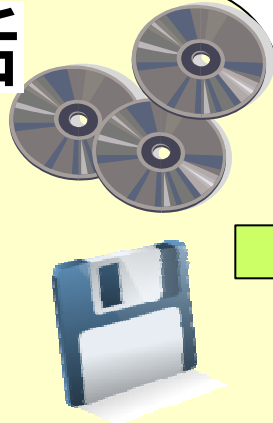
■同じ画像についても、次のような場合があります、ピクセルとドットが同じであるとは限りません。

・複数のピクセルをまとめて1ドットとして表示する場合：

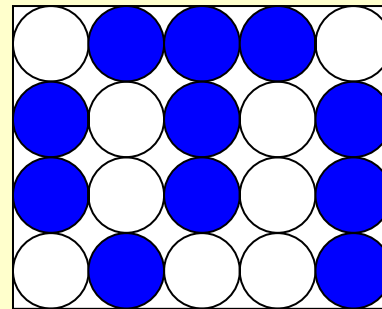
画像データの話



10ピクセル



描画の話



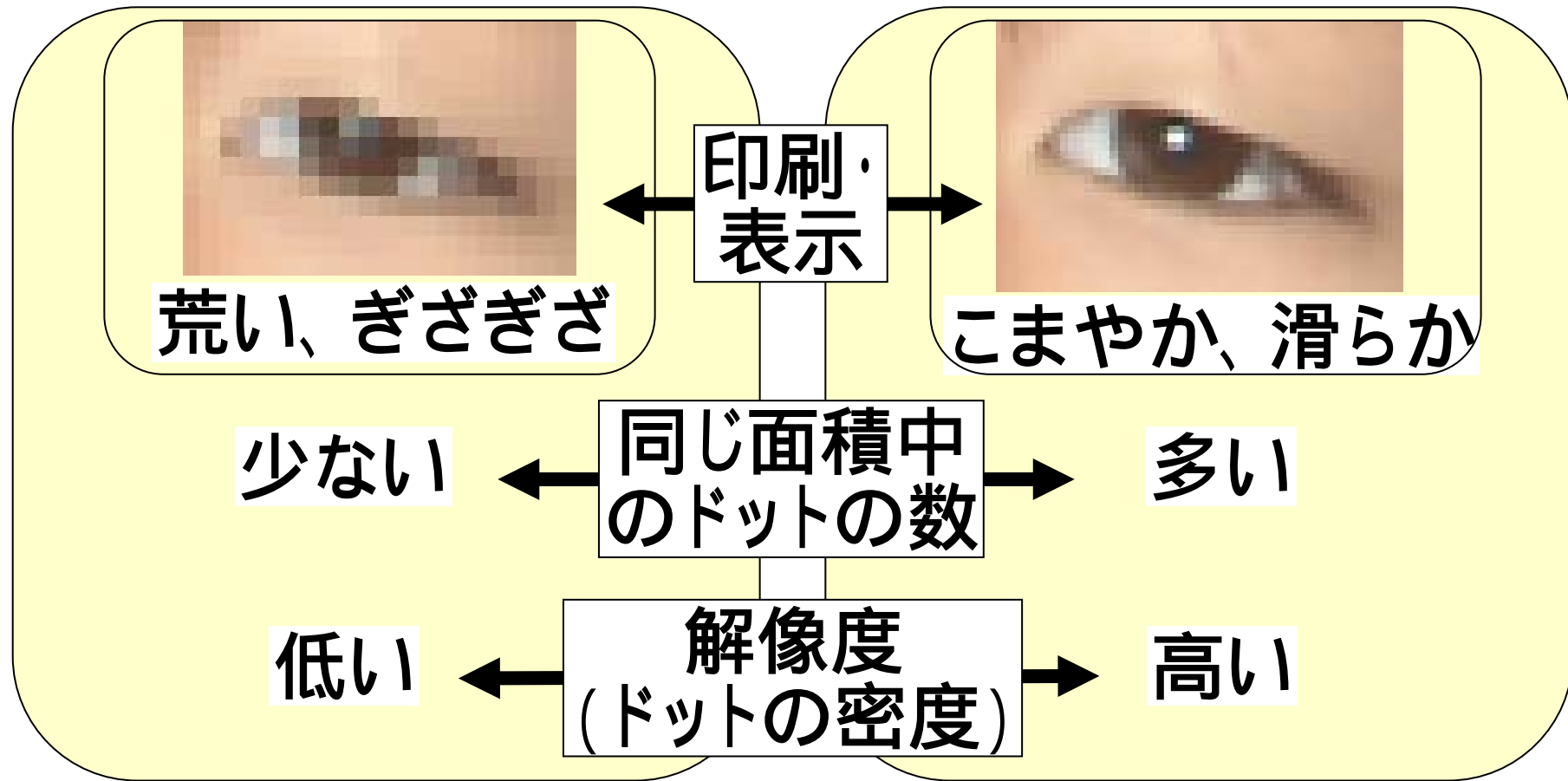
5ドット



・1つのピクセルを複数のドットとして表示する場合

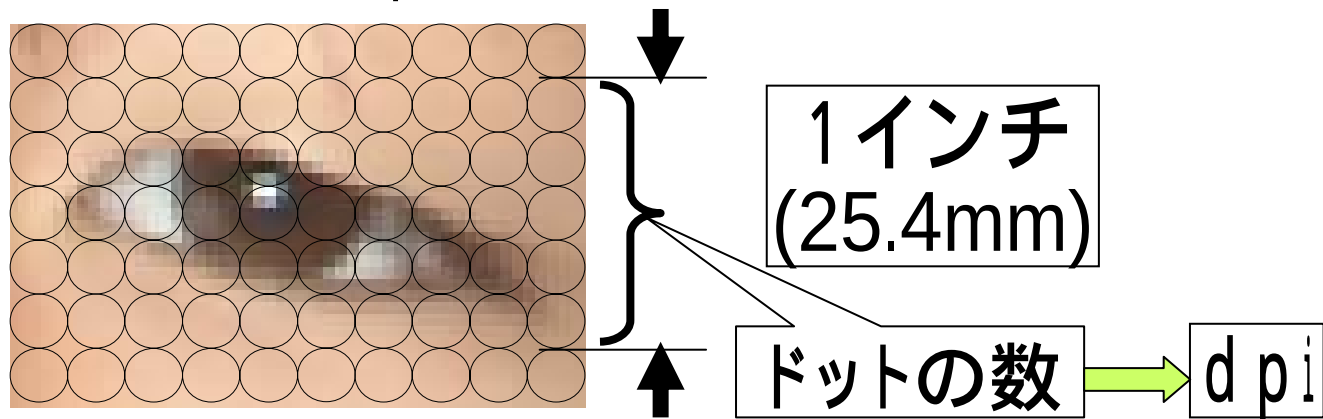
(1.9) 画像解像度

- 印刷やディスプレイ表示では、物理的な面積でのドットの密度が高いほど、細やかで滑らかな画像となります。この密度のことを、“画像解像度”と呼びます。



(1 . 1 0) dpi (dots per inch : ドット・パー・インチ)

■画像解像度は、dpiという単位で表します。



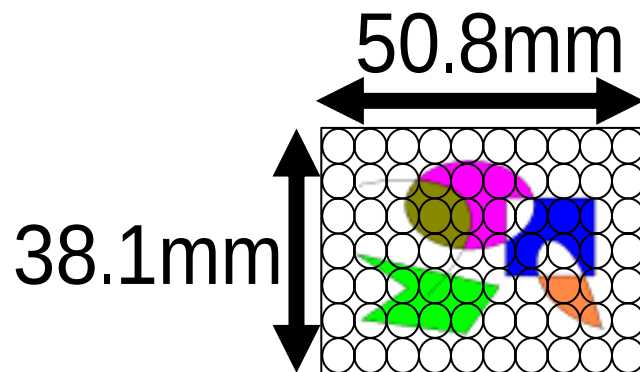
■**問い** : 400 × 300 ピクセルの画像を、200 dpi のプリンタで印刷した際のサイズは？

(但し、1 ピクセル = 1 ドットとする)

答え : 横 : 400 (ドット) ÷ 200 (dpi)

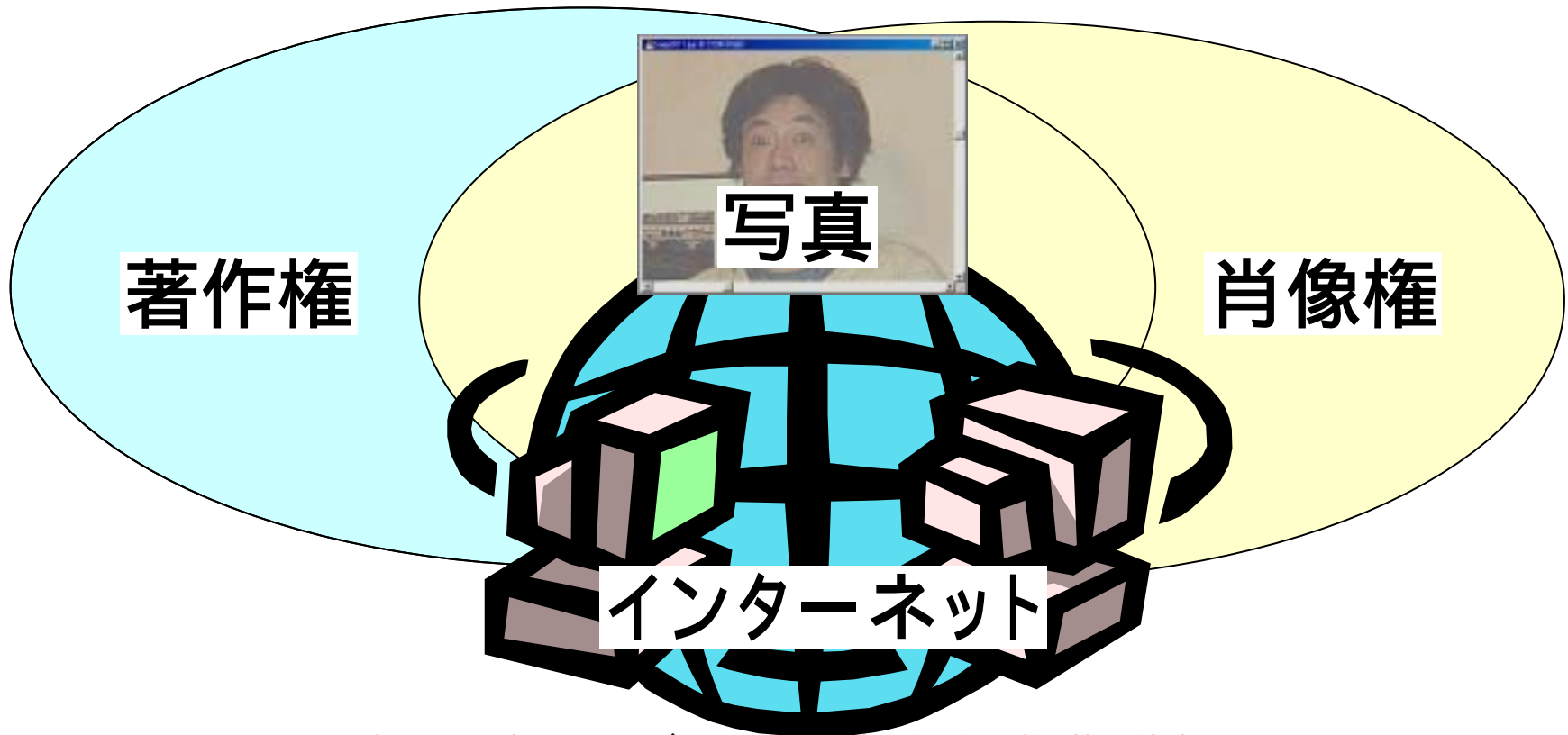
= 2 インチ = 50.8mm

同様に、縦 : 38.1mm



(2) 写真の扱いについて

- 写真などの画像をWebサイトなどのインターネット上で扱う際には、「著作権」と「肖像権」とについて注意する必要があります。

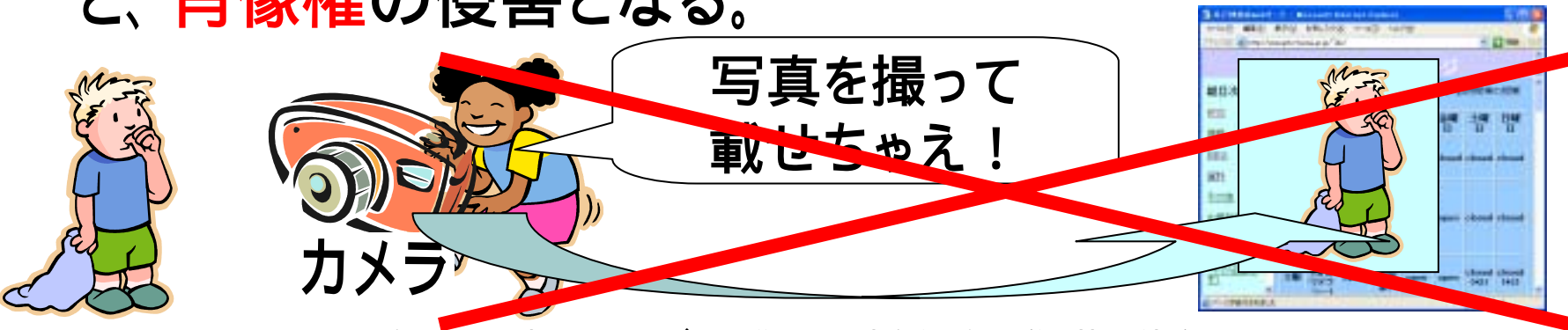


(2.1) やってはいけないこと

- Webサイト上の文章や画像には、すべて著作権があり、勝手に流用すると、**著作権**の侵害となる。



- 友人や芸能人の写真を無断でWebページに掲載すると、**肖像権**の侵害となる。



(2.2) 著作権

■ 知的財産権

- 物品の所有権ではなく、知的な活動の成果物についての権益を保証するための所有権。

■ 著作財産権

- 著作物により利益を得ることの権利。
- **複写権**、翻訳権上映権、演奏権など

■ 著作人格権

- 著作者の人格を保護する権利。
- **公表権**、氏名表示権、同一性保持権。

知的
財産権

著作権

著作財産権

著作人格権

産業財産権

特許権、実用新案権、
意匠権、商標権

著作権を有する写真
の複写を許可して、



著作権を有する写
真を、公表するか
しないかを定める



(2 . 3) 肖像権

■肖像権：

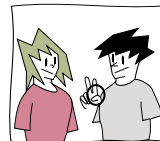
- 人の姿・形とその画像などに関わる権利。
- 「人格権」と「財産権」とがある。

肖像権

人格権

財産権

勝手に私の写真を撮ったり、それを公開したりしないで！



■人格権：

- 写真などを許可なく撮影/描写/一般の人公開されない権利。

■財産権：

- 有名人の肖像の財産的な価値を保護する権利。

私の写真は価値があり、勝手に利用してはダメ！



有名人



(3.1) こんなカレンダーを作ろう！

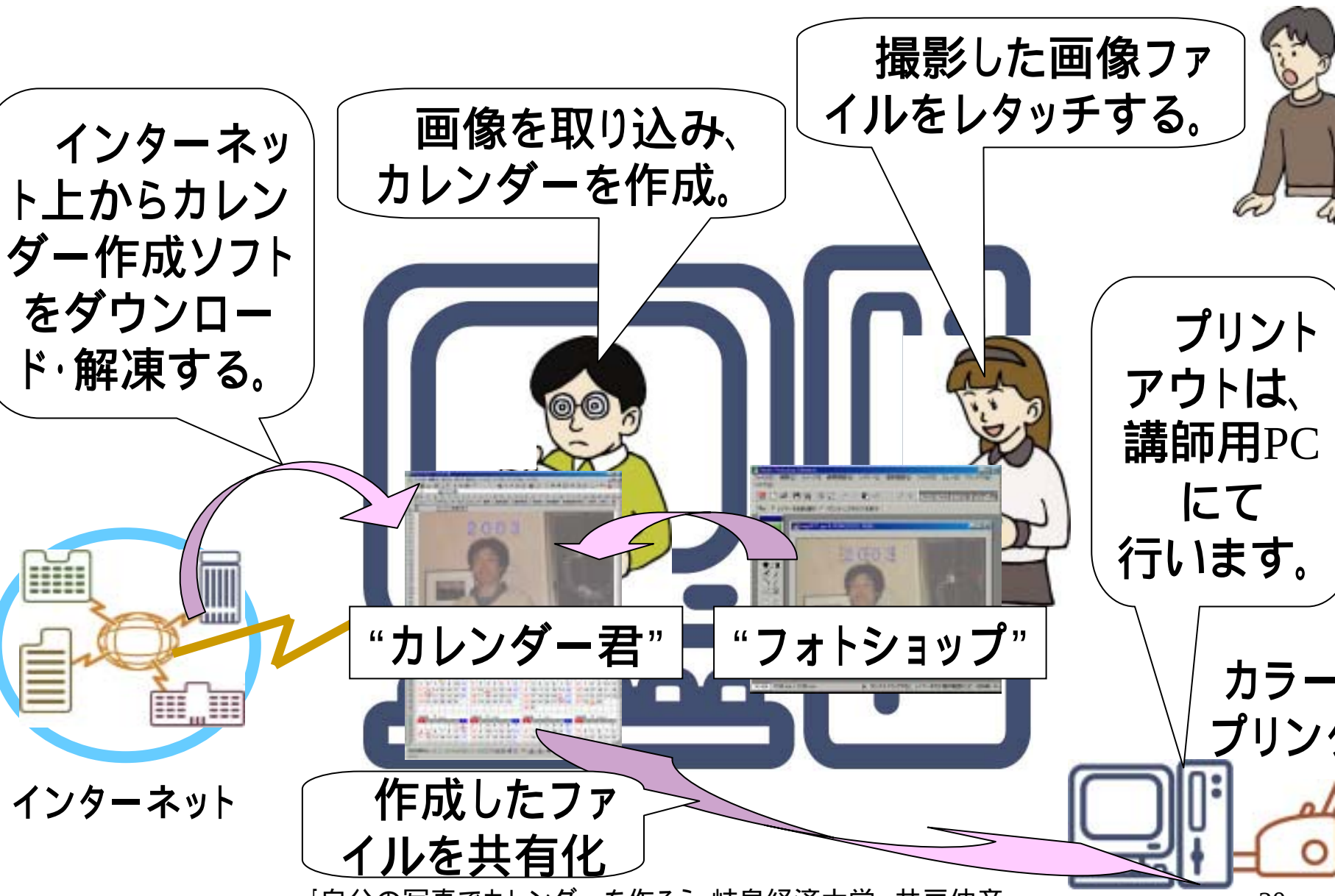
カレンダーを
含む全体は、
“カレンダー
君”で作成



“フォトショップ”で
編集した画像

サルバドール ダリ：
<http://www.salvastyle.com/>

(3.2) やろうとすることは。。。。



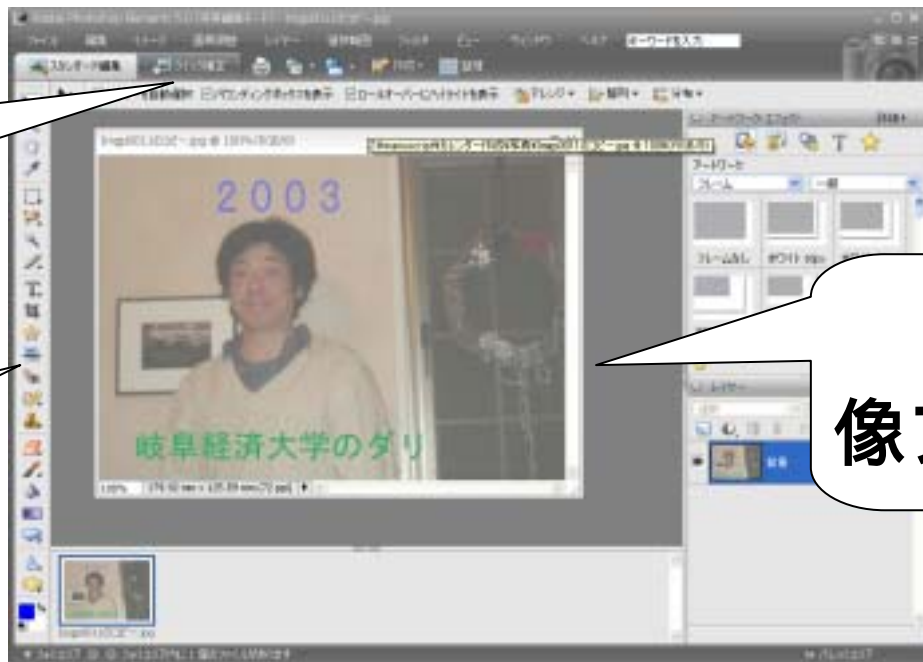
(4) Photoshopを使おう！

■フォトショップ(Photoshop)とは。。。

- 画像編集やフォトタッチ、Webグラフィックの製作などに使用するソフトウェア。様々な機能があるが、今日使うのは、写真の加工に関する極一部の機能。

メニュー
で操作する、

ツールボック
スで操作する。



開いた画
像ファイルを、

(4 . 1) Photoshopの起動

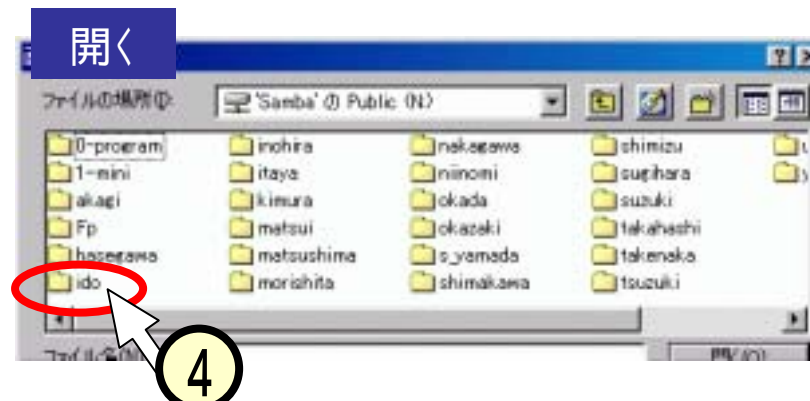
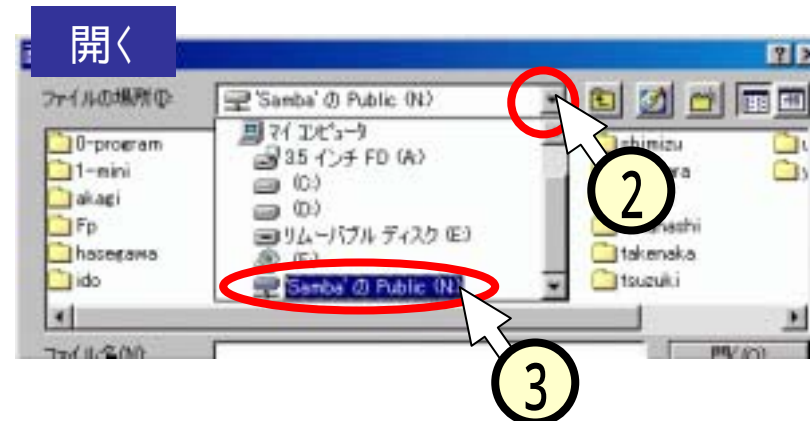
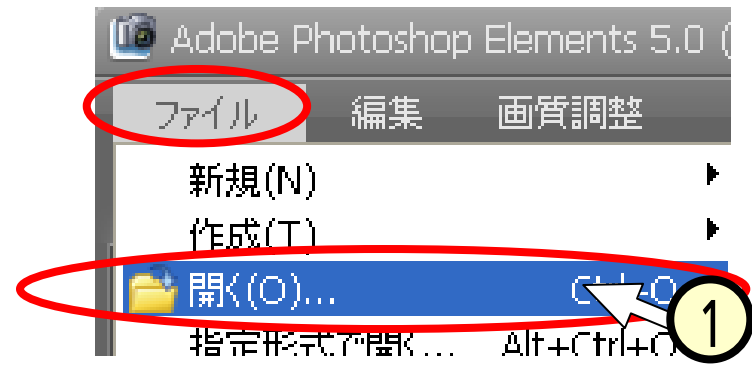
■起動方法(スタートメニューから)

- [スタート]-[プログラム]-[アプリケーション]
- [Adobe Photoshop Elements]
- [写真の編集と補正]をクリック(①)。



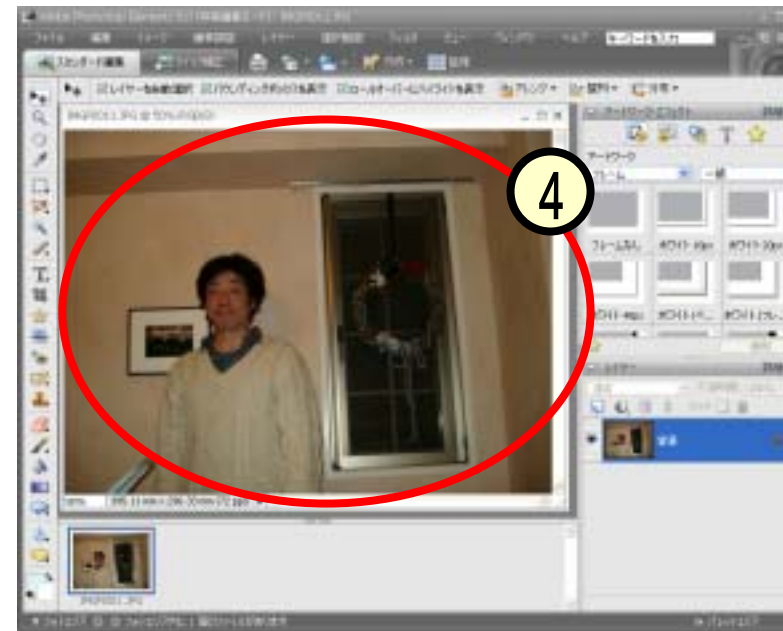
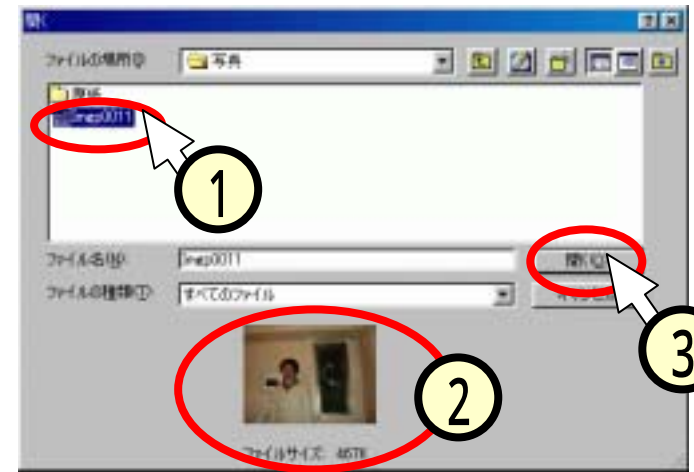
(4 . 2) 画像ファイルを開く - 1 -

- メニューの[ファイル]-[開く]をクリック(①)する。
- 「開く」ダイアログで、ファイルの場所を“SambaのPublic(N)”にする。すなわち、保存場所の[▼]をクリック(②)してマップを出し、該当の行をクリック(③)する。
- フォルダの一覧の中から、[ido]のフォルダをダブルクリック(④)する。
- 同様に、[写真]のフォルダをダブルクリックする。



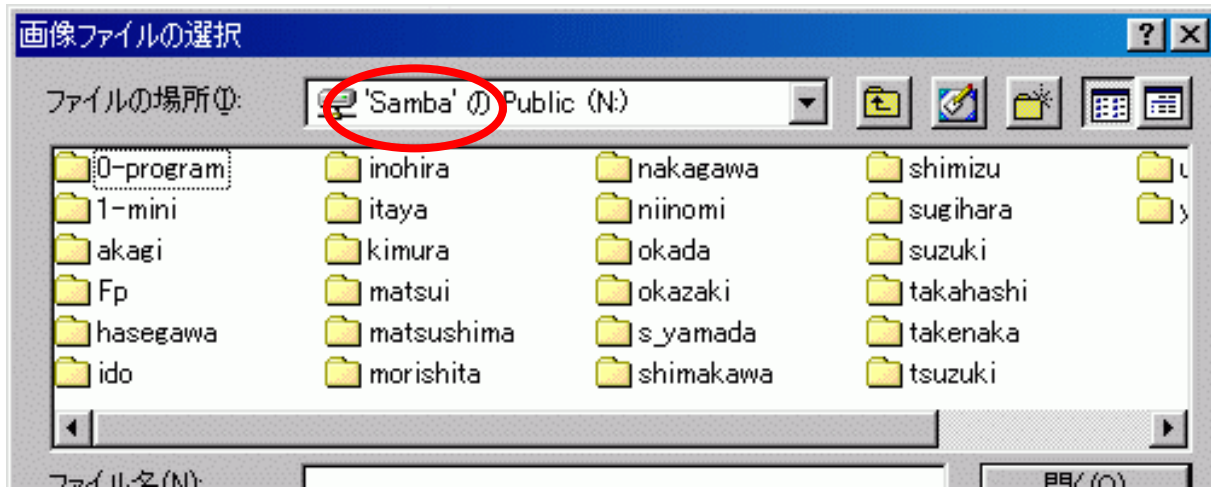
(4 . 3) 画像ファイルを開く - 2 -

- ファイル一覧が出てきたら、ファイルのアイコンをクリック (①) し、プレビュー (②) を見ながら、自分の写真 (もしくは全体の写真) を選ぶ。
- 写真が決まったら、[開く] ボタンをクリック (③) する。
- フォトショップウィンドウ中に、画像のウィンドウ (④) が現れる。
- 画像のウィンドウは、通常のウィンドウと同様に、大きさを変えることが出来る。



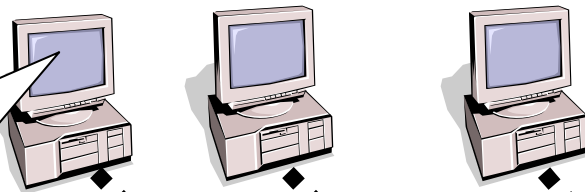
(参考) Sambaってなんだ？

■サンバ？ 踊るの？



ネットワーク上でファイルを共有する仕組み。

自分のところには無いけど、皆が見れるよ！



ネットワーク

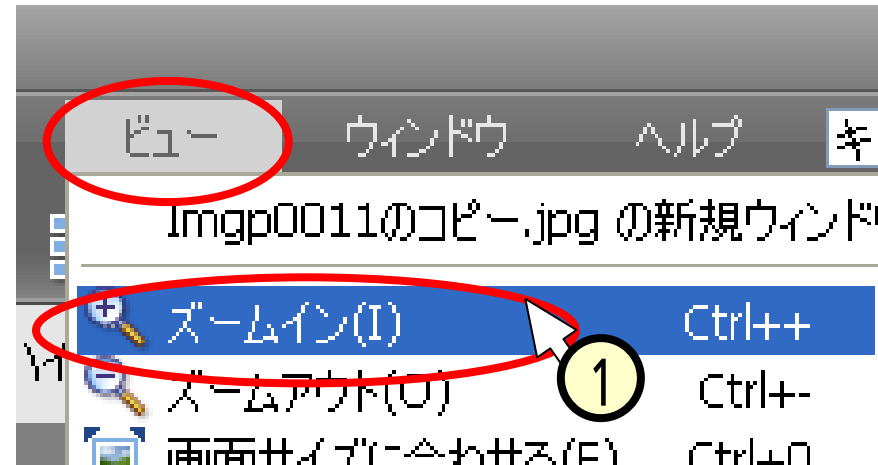
サーバマシン

Sambaの
ファイル

(4.4) 画像の見え方(ビュー)を変える

■[ビュー]-[ズームイン(ズームアウト)] をクリック(①)する。

■あるいは、マウスホイール(②)を回転させる。



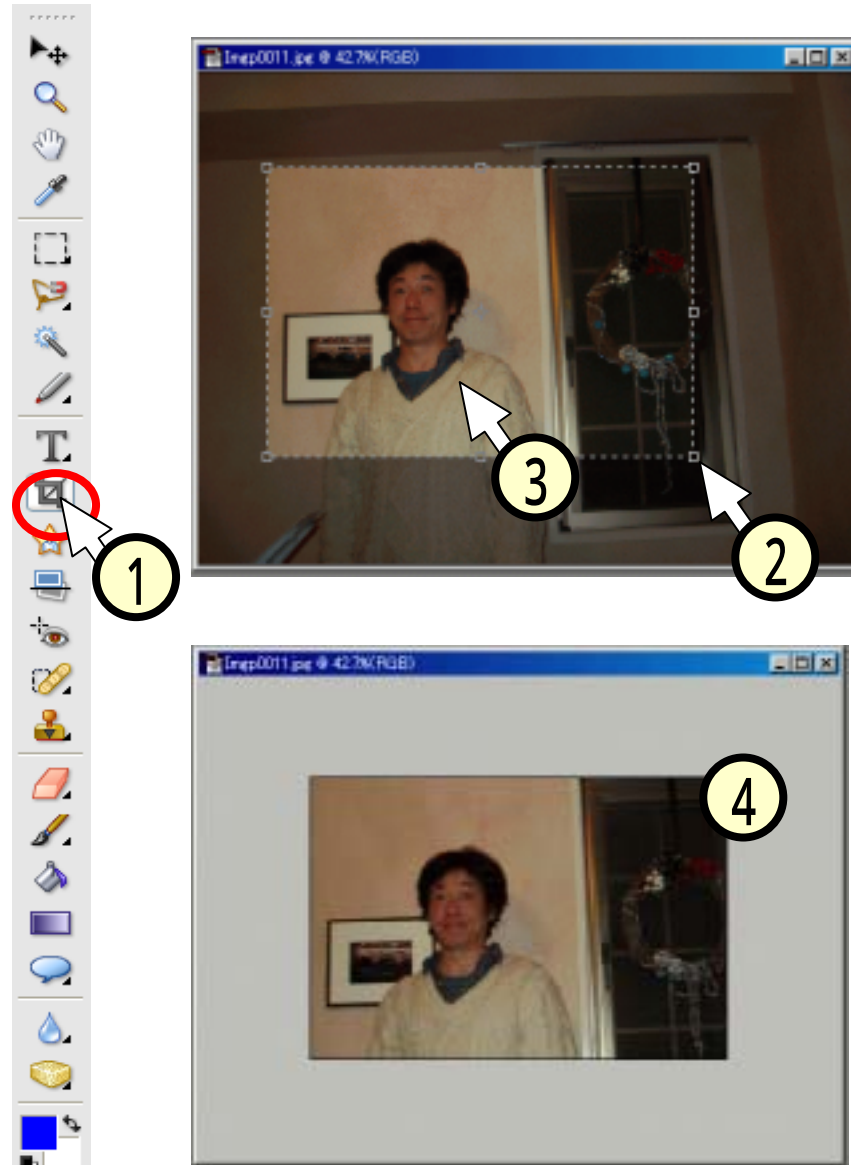
見え方を変える

- 最終的に出来上がるファイルの画像の大きさが変わる訳ではありません。
- あくまで、作業に都合が良いように、操作画面で表示される大きさを変えるだけです。
- ウインドウ自体の大きさも調整して、作業しやすいようにしてください。

(4 . 5) 画像を切り抜く

- ツールボックスの[切り抜きツール]をクリック(①)して、ハイライトにする。
- 画像内で切り抜く範囲をドラッグ(②)する。
- 必要に応じて、切り抜き範囲を調整する。
- 切り抜いた部分をダブルクリック(③)して、切り抜かれた画像(④)を得る。

画像が小さくなりすぎないように注意してください。



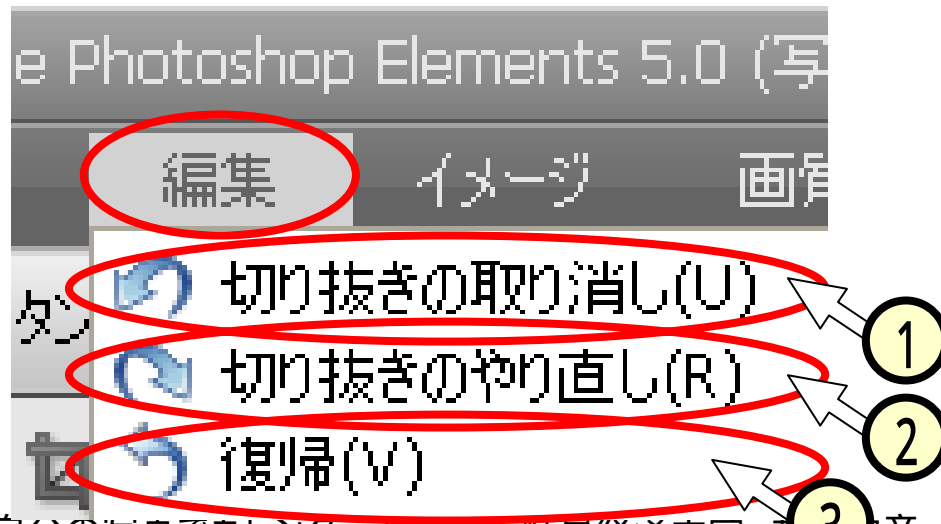
(4 . 6) 失敗しても大丈夫

■操作により思わぬ結果になった場合、その操作を取り消すことが出来る。

- [編集]-[...の取り消し]をクリックする (①)。

■修正の連続の中で、前の段階へ戻ったり、最後にファイルを保存した状態に戻る (= 復帰) ことも出来る。

- 進む: [編集]-[...のやり直し]を (②) をクリックする。
- 復帰: [編集]-[復帰]を (③) をクリックする。

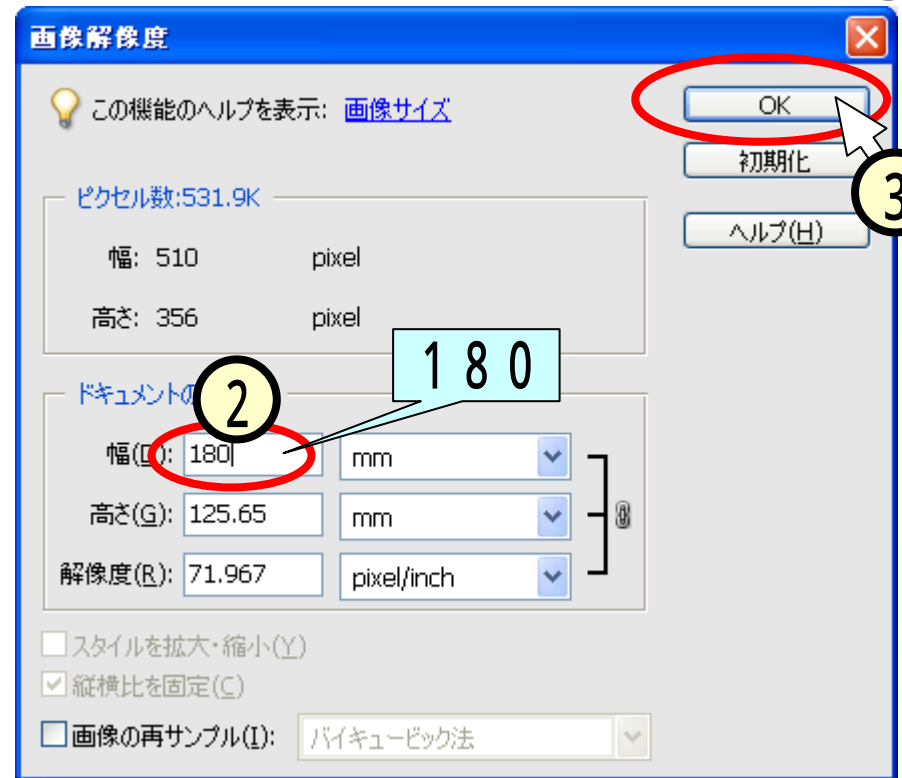


(4.7) 画像のサイズを変更する

■作成するカレンダーは、A4縦ですから、これにあった横幅(18cm程度)に画像のサイズを変更する。

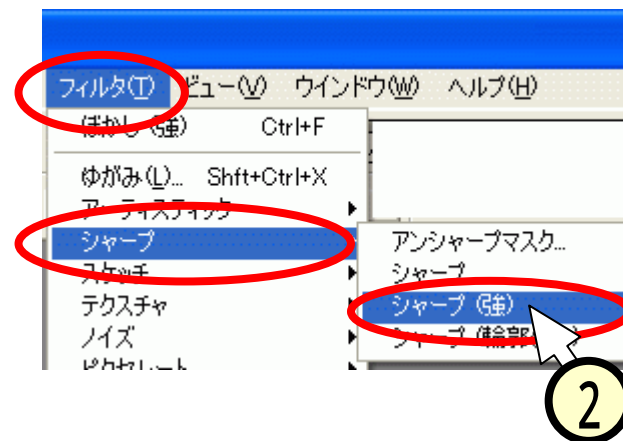
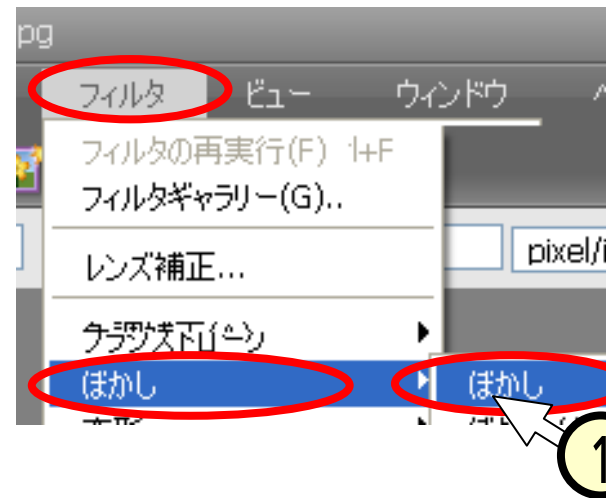
■メニューから、[イメージ]-[サイズ変更]-[画像解像度]を選択(①)する。

■「画像解像度」ウィンドウにて、ドキュメントサイズの幅を、“180mm”に設定(②)し、[OK](③)をクリックする。



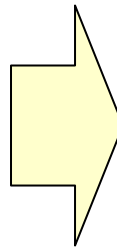
(4.9) シャープ(ぼかし)にする

- いずれか一方を実施します。
- (ぼかし)メニューから、[フィルタ]-[ぼかし]-[ぼかし(強)]を選択(①)する。
- (シャープ)メニューから、[フィルタ]-[シャープ]-[シャープ(強)]を選択(②)する。



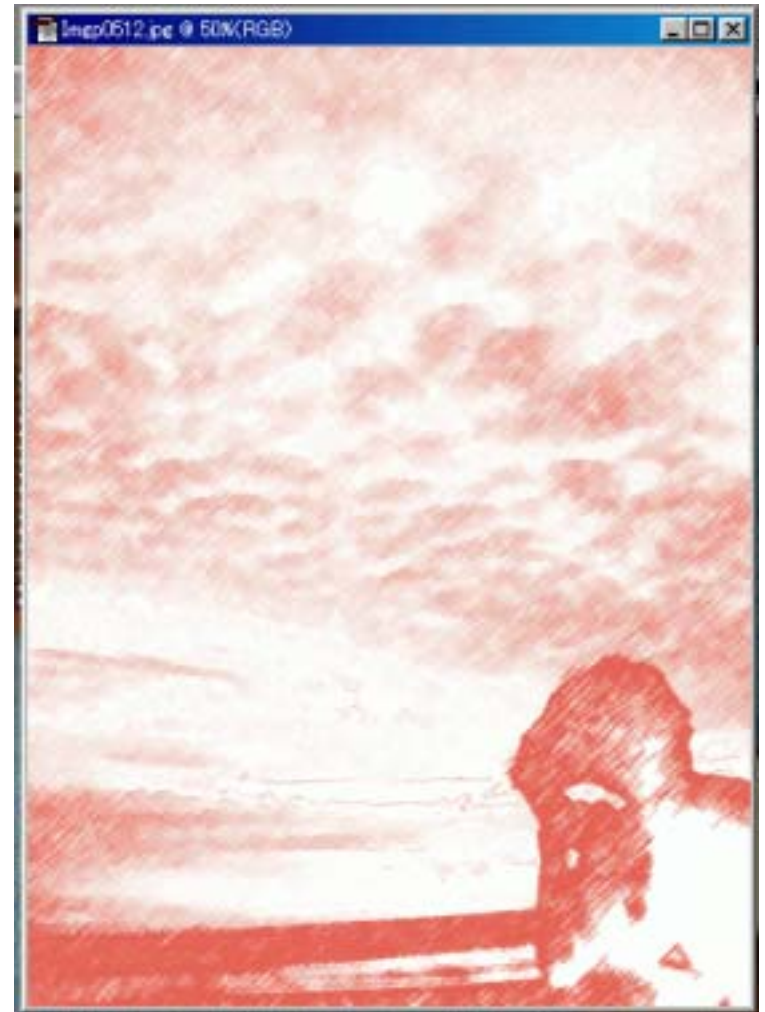
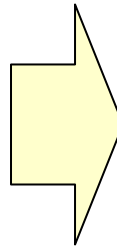
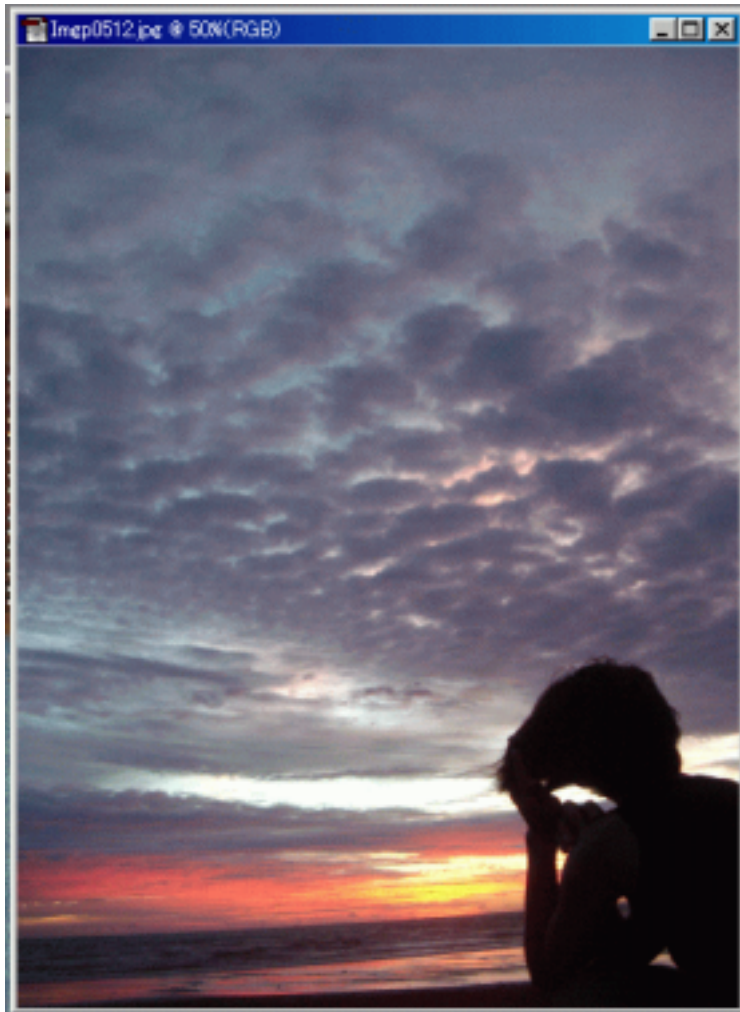
(4.9.1) フィルタいろいろ

- 様々な効果を持つフィルタが用意されています。
- 凝りだすときりがありません。時間内に終わる範囲でやってみてください(時間切れの場合、あきらめてね)。
 - [フィルタ]-[アーティスティック]-[荒いパステル画]



(4.9.2) 木炭画

■[フィルタ]-[スケッチ]-[木炭画]



(4 . 9 . 3) ステンドグラス

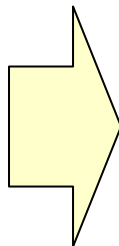
■[フィルタ]-[テクスチャ]-[ステンドグラス]



(4 . 9 . 4) 回 転

■[フィルタ]-[変形]-[回転]

< 現実 >



< 修正の結果 >



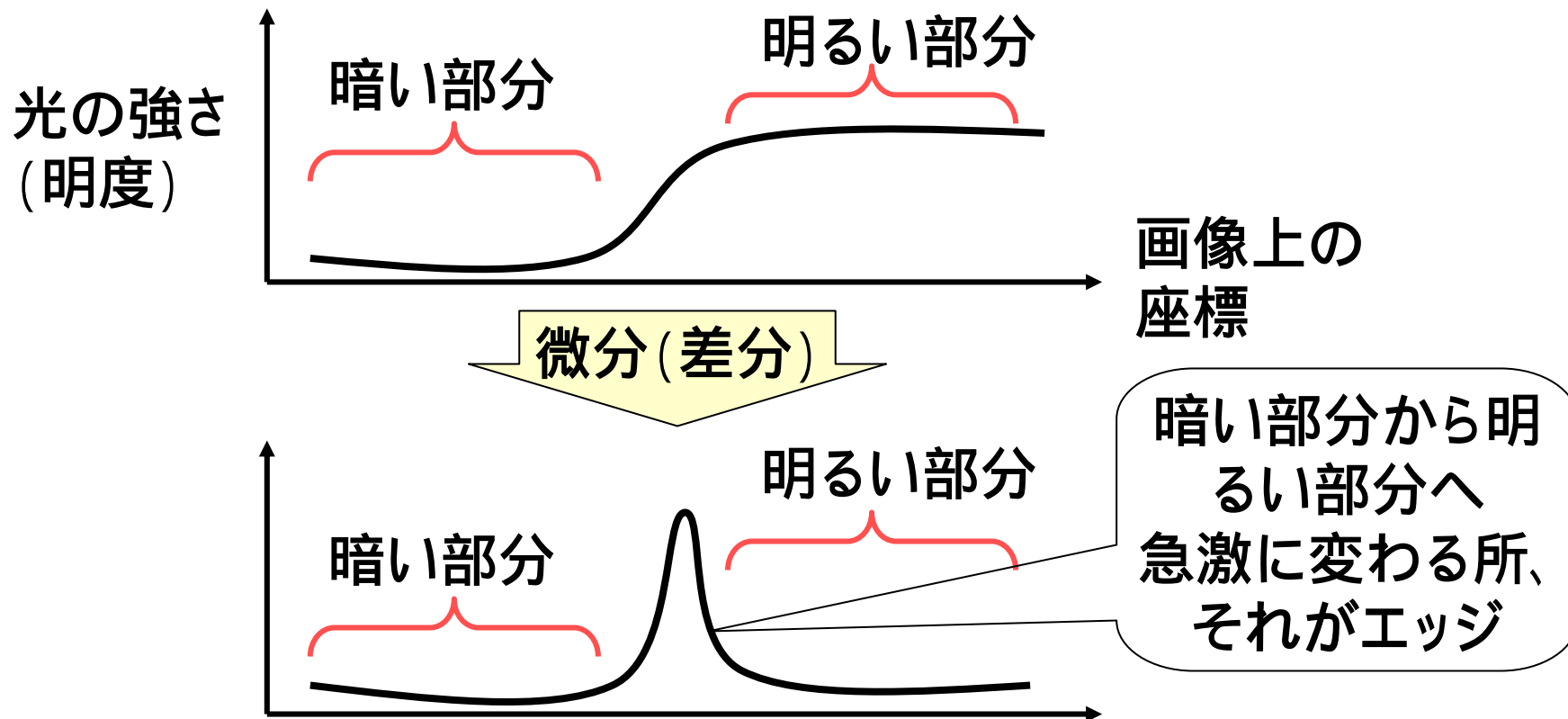
(4 . 9 . 5) エッジ

■[フィルタ]-[ブラシストローク]-[エッジの強調]



(4 . 9 . 6) フィルタって何だ？

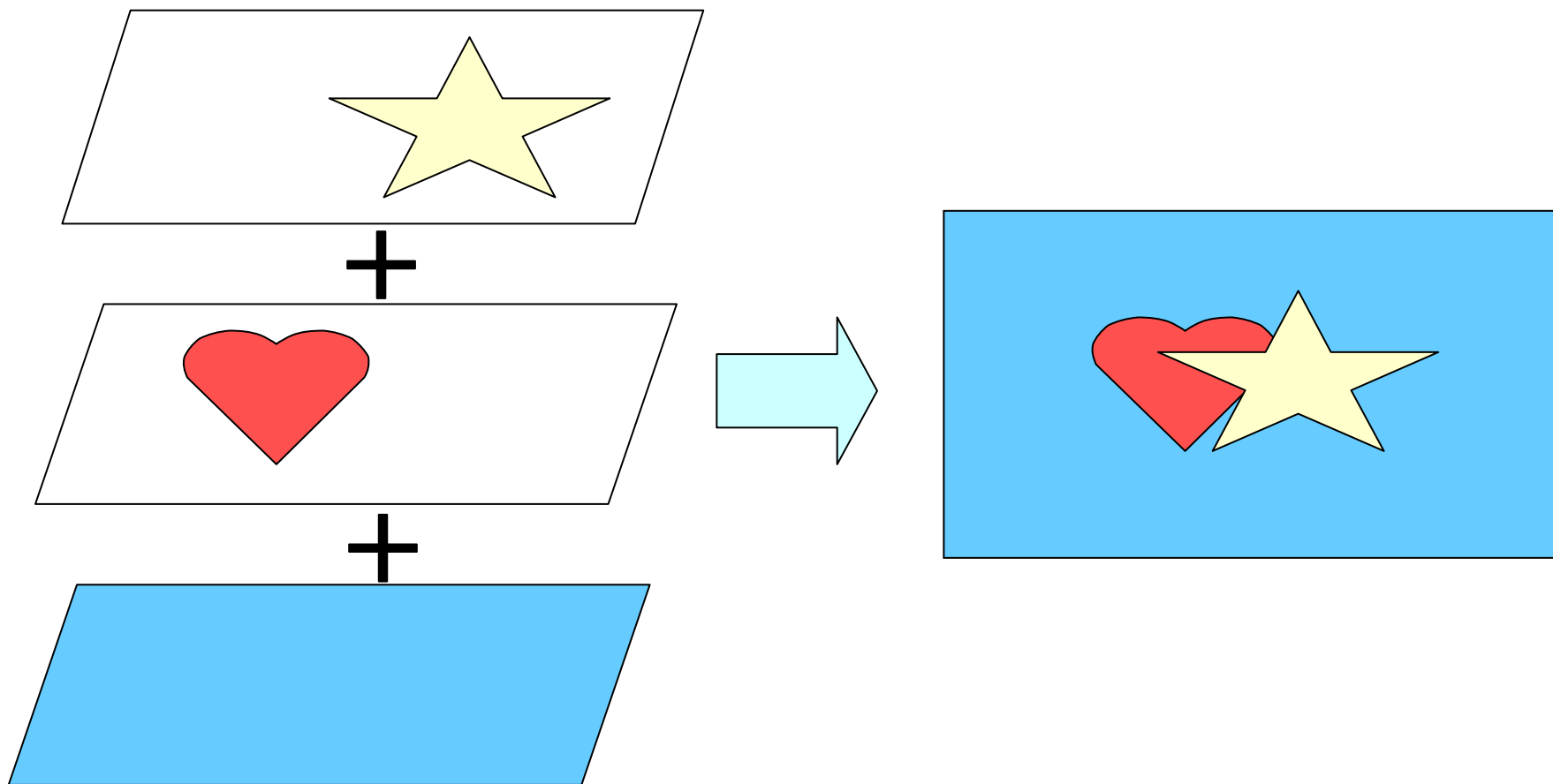
■例えば、エッジはどうして判る？



フィルタは数学的に定義されており、
計算につぐ計算により、変形された画像が得られる。

(5) レイヤーを用いた編集

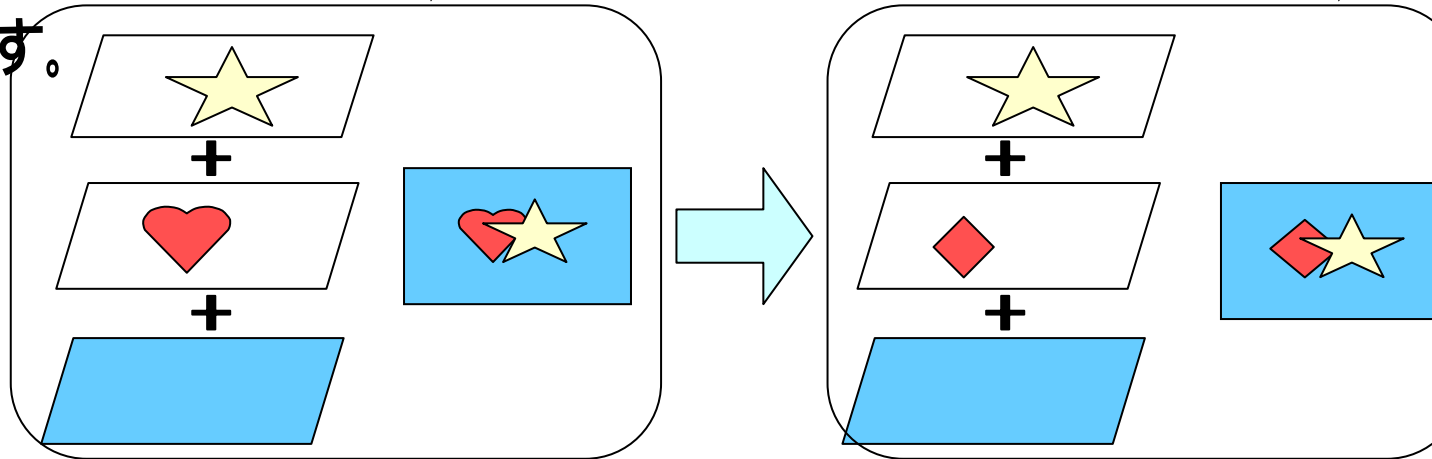
- ここからは、レイヤーを利用した画像編集を行います。
- レイヤーとは、漫画のセル画のように、透明なシートを重ね合わせて1つの絵にするような方法です。



(5.1) なぜレイヤーを使うのか？

■前のスライドの星とハートの画像について、ハートをダイヤに変更する場合を考えます。

■レイヤーで作成しておけば、2つめのレイヤを変更することは、ごく簡単です。

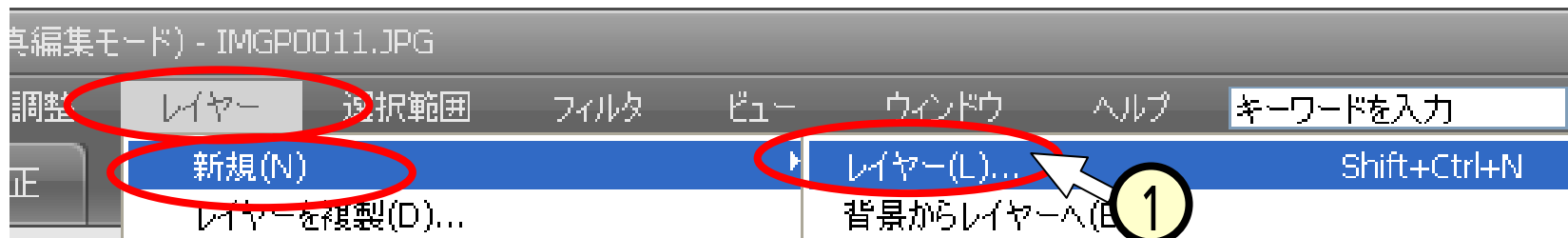


■レイヤーを使っていないと、この変更は至難の手作業になります。ハートが写真の一部であったりした場合は、ほぼ不可能になります。

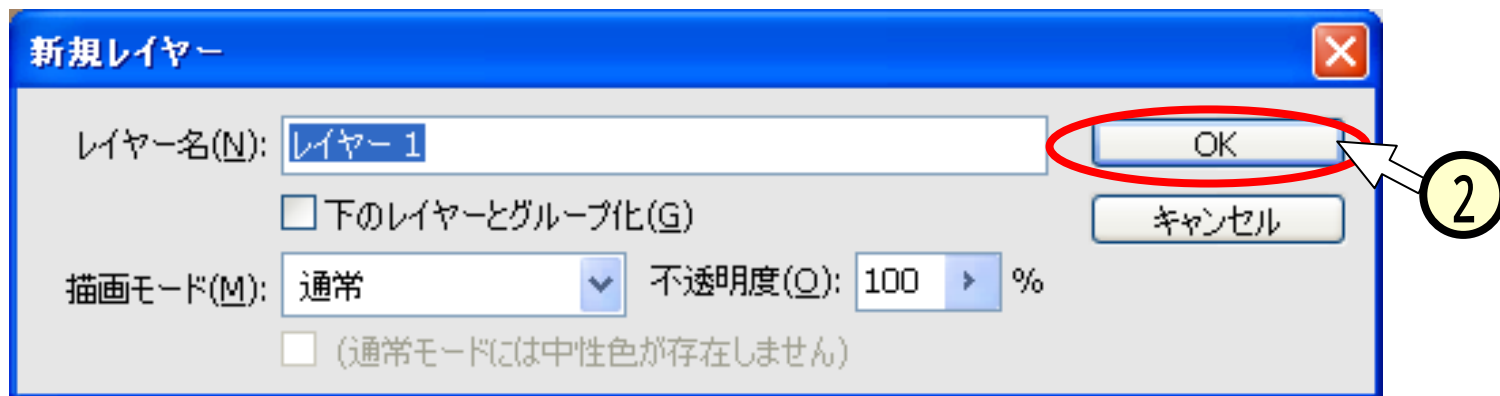


(5.2) レイヤーを作成する

- 文字を書き込むための新しいレイヤーを作成します。
- [レイヤー]-[新規]-[レイヤー]をクリック(①)します。

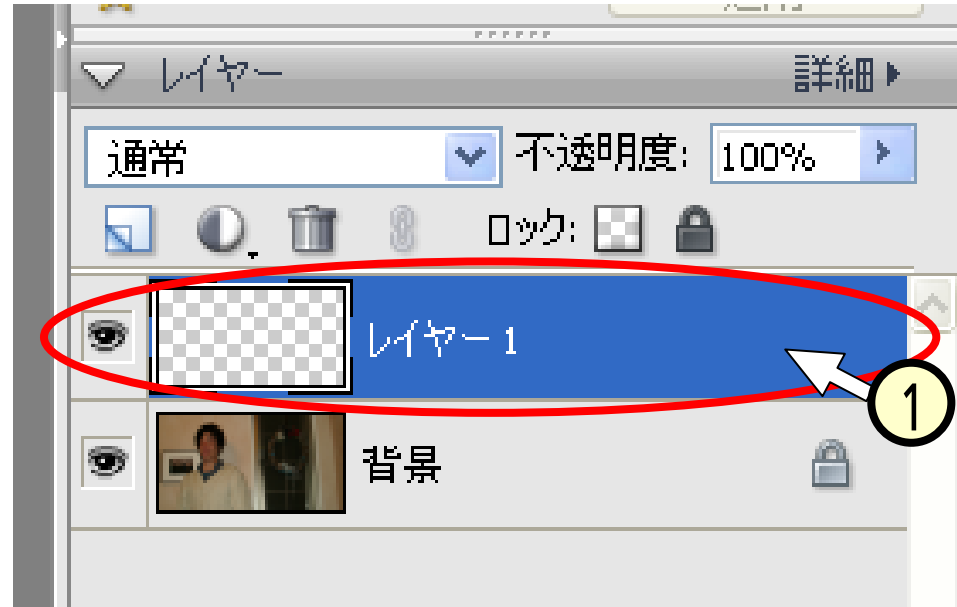
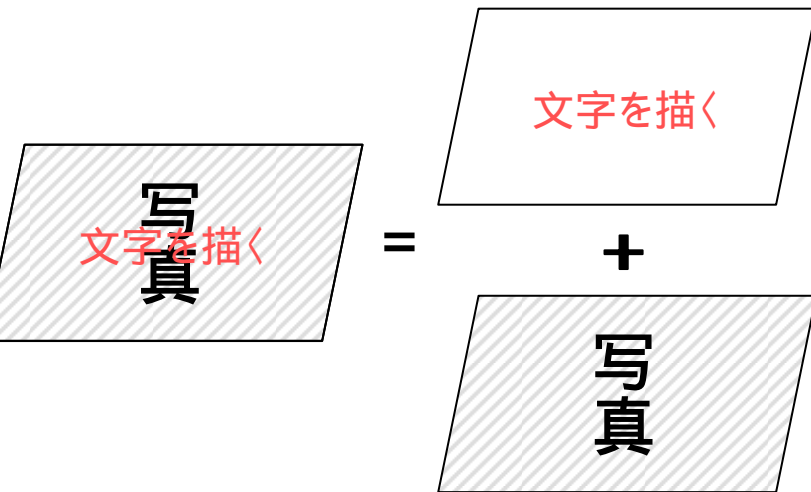


- 「新規レイヤー」ウインドウにて、[OK]をクリック(②)します。



(5 . 3) レイヤーの表示

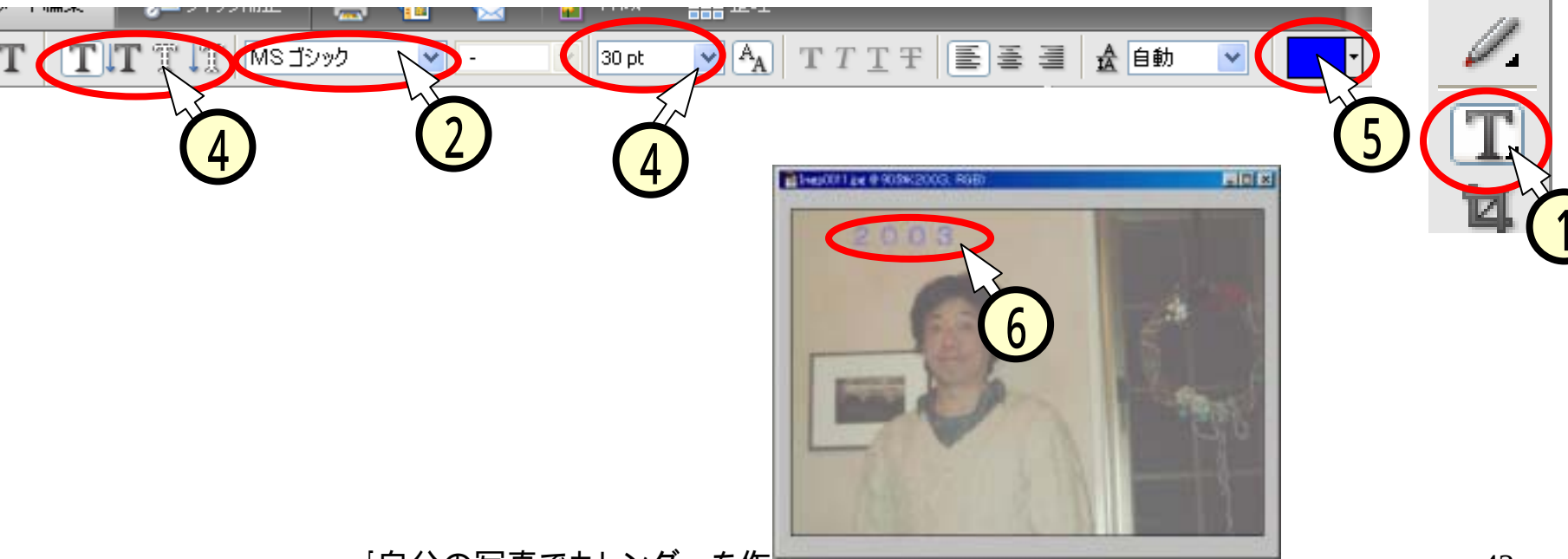
- 画面右下に、新たに作成されたレイヤーが表示されています。



- レイヤーの表示をクリック(①)して青くなっているものが、操作により編集される対象となるレイヤー(アクティブなレイヤー)です。ここからの操作は、どのレイヤーに操作しているのかを確認しながら行います。

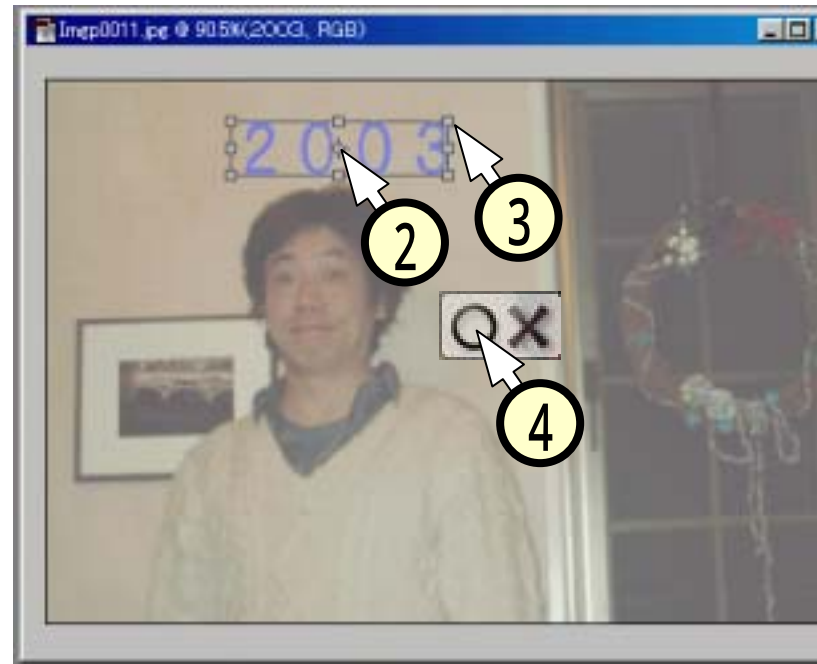
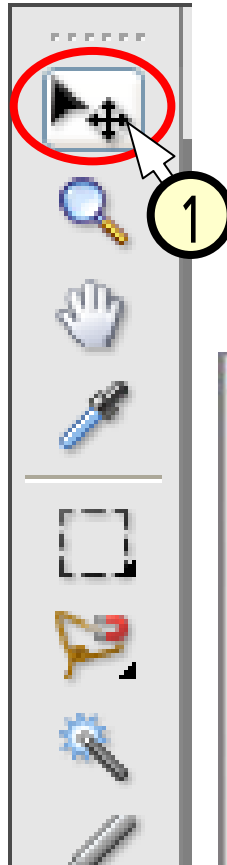
(5 . 4) 文字を入力する

- ツールボックスから、 [文字ツール] を選択 (①) する。
- 文字のフォント (②)、サイズ (③)、縦 / 横書き (④)、色 (⑤) などを設定する。
- カーソルを画面上に置いて、入力 (⑥) する。



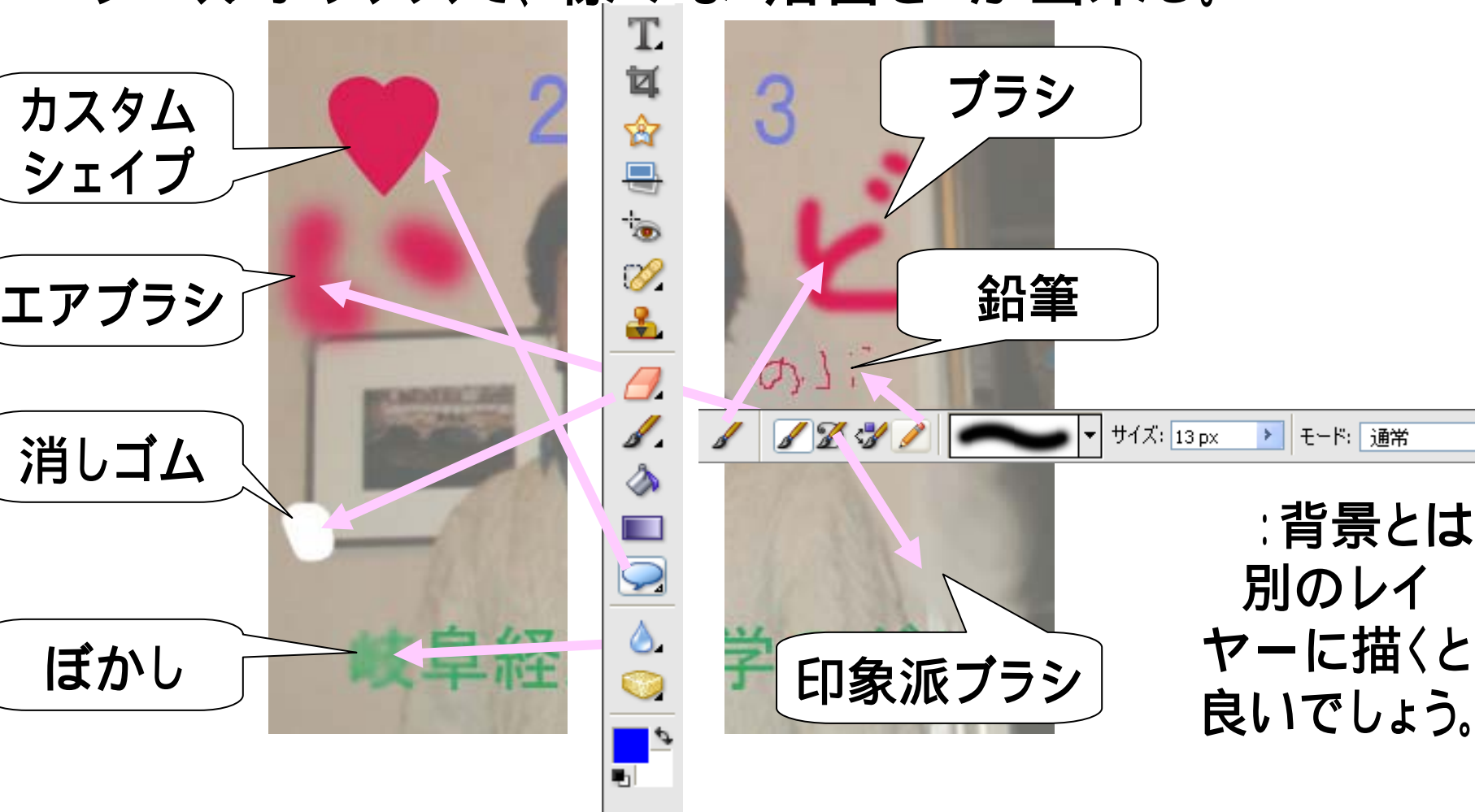
(5 . 5) 文字の大きさ・位置を変える

- ツールボックスから、
[移動ツール]を選択
(①)する。
- 文字に“つまみ”が現
れるので、中央のつ
まみ(②)により移動、
周囲のつまみ(③)に
より大きさの変更を行
う。
- ○ (現在の操作を確
定)をクリック(④)す
る。



(5 . 6) ツールボックス

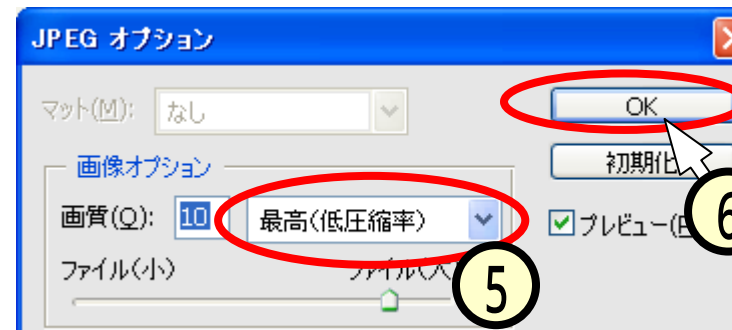
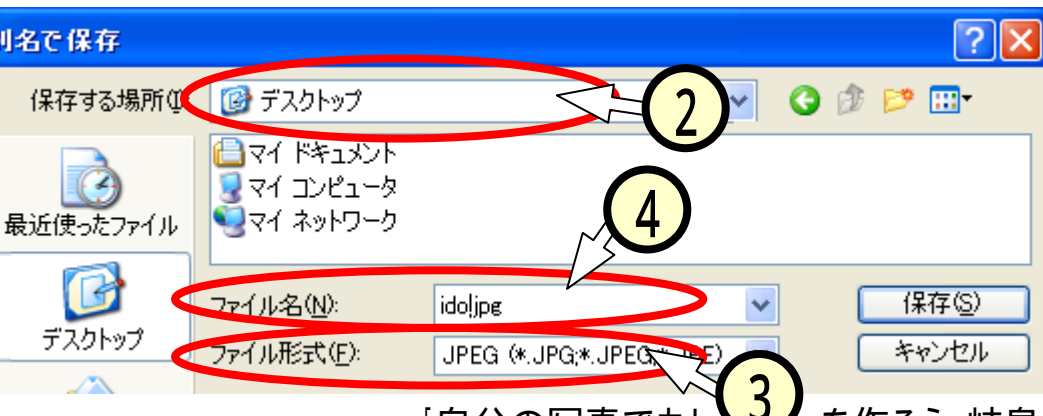
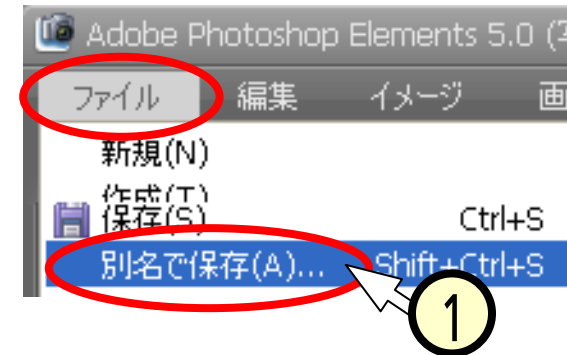
■ツールボックスで、様々な“落書き”が出来る。



■失敗しても、取り消し出来ます (スライド (4 . 6))。

(5 . 7) 画像ファイルを別名で保存する

- メニューから、[ファイル]-[別名で保存]を選択(①)する。
- 「保存」ウィンドウにて、
 - 保存場所はデスクトップを指定(②)。
 - [ファイル形式]は[JPEG(...)]を選択(③)。
 - 名前を確認しておく(④)。
- 「JPEGオプション」ウィンドウにて、「画質」(⑤)が[最高(低圧縮率)]になっていることを確認して、そのまま[OK]をクリック(⑥)する。



(6 . 1) ネットでカレンダー作成ソフトを探す

■何でもネットで！

- 同じ要領で、カレンダー作成ソフトをネットで探してみよう。
- Googleで検索してみると。。。◆「カレンダー」「ソフトウェア」「ダウンロード」で、27,800件のヒット

目的に合ったソフトを探すのも大変。

- 目的を絞ったサイトから探そう！◆ソフトウェアのダウンロードで有名なサイト。

Vector: <http://www.vector.co.jp/>

- ◆見てみると。。。□「カテゴリーから探す」の、“パーソナル”をクリック

□一覧の中から、“カレンダー”をクリック

□一覧の中から、55,6番めにある、“カレンダー君1.06”をクリック



(6 . 2 . 1) ダウンロードの手順 (1 / 3)

■ 今日ダウンロードするソフト: 「カレンダー君1.06」

- <http://www.vector.co.jp/soft/dl/win95/personal/se232596.html>

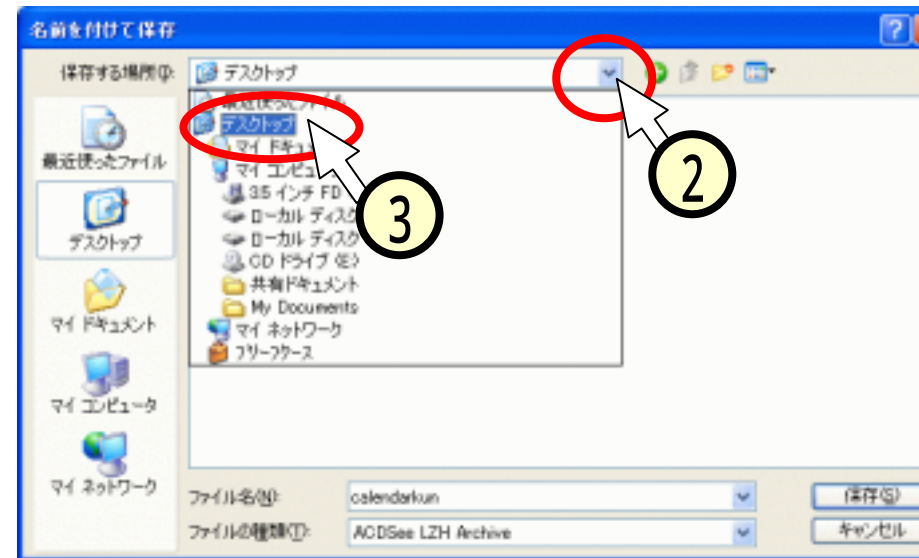
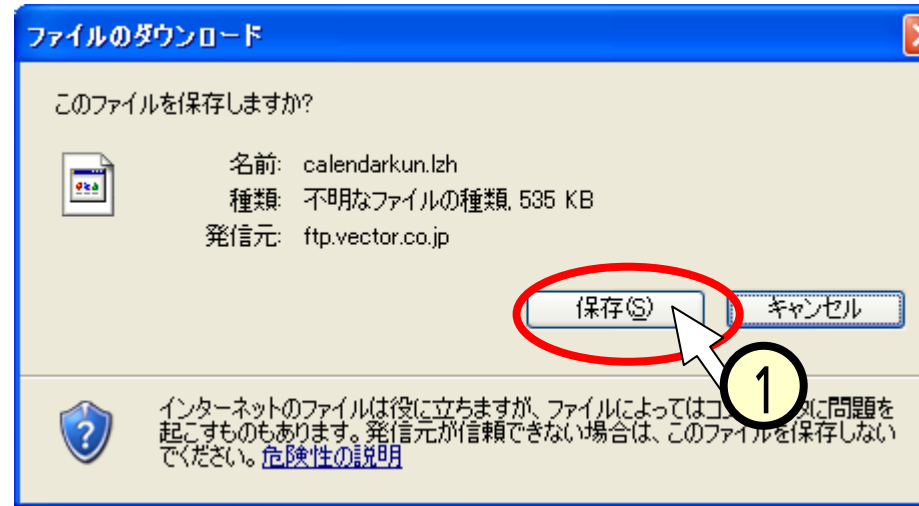
■ [ダウンロード] タグをクリック (①) し、[ダウンロード] ボタンをクリック (②) する。



(6 . 2 . 2) ダウンロードの手順 (2 / 3)

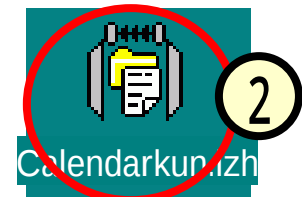
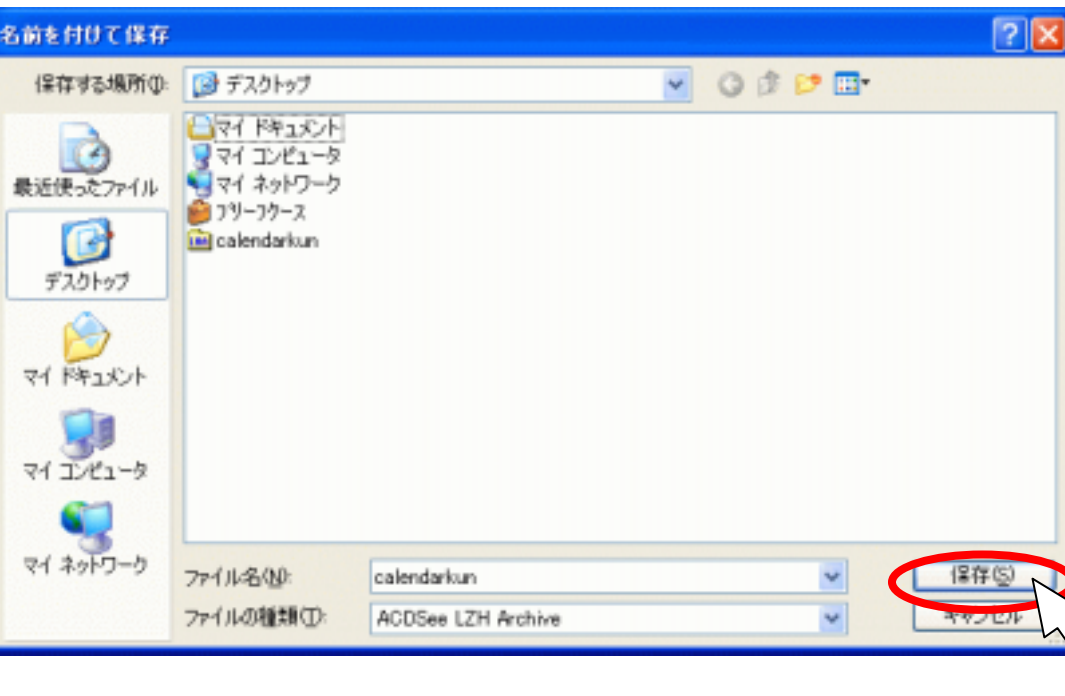
■「ファイルのダウンロード」ダイアログで、ファイルを保存することを選択する。すなわち、[保存]ボタンをクリック(①)する。

■「名前を付けて保存」ダイアログで、保存場所を“デスクトップ”にする。すなわち、保存場所の[▼]をクリック(②)してマップを出し、デスクトップの行をクリック(③)する。



(6 . 2 . 3) ダウンロードの手順 (3 / 3)

- 「名前を付けて保存」ダイアログで、[保存]ボタンをクリック(①)する。ファイルの転送が開始される。
- デスクトップ上に、フォルダ(②)が現れたことを確認する。



(6 . 3) ファイルを“解凍”

■ “解凍”って、どういうこと？

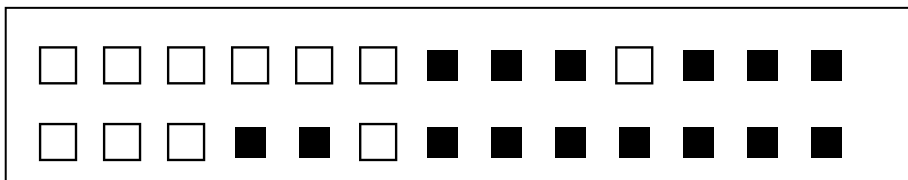
ファイルが凍っているの？

- ネットワークでファイルを送る時、
大きなファイルだと時間が掛かる。

ファイルを圧縮しておいて、ネットワーク上を通し、
ダウンロード先で伸張(展開、解凍)する。

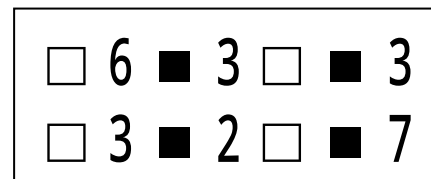


■ 圧縮のイメージ



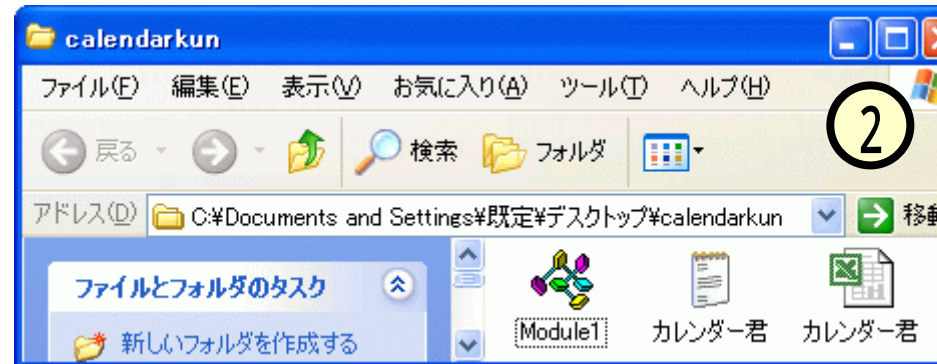
圧縮

解凍



(6 . 4) 手順: ファイルの解凍

- “calendarkun.lzh”のアイコンをダブルクリック (①) する。
- “calendarkun”のフォルダが開く (②) 。
- 実体は、“マイドキュメント”のフォルダの中にある (③) 。



(6 . 5) アーカイバ

- 今回ダウンロードしたソフトウェアは複数のファイルで構成されていました。
- これらをひとつのファイルにまとめたり、元に戻したりするソフトウェアのことを、“アーカイバ”と言います。
- 一般的には圧縮 / 解凍も同時に行うため、圧縮ソフトのことを“アーカイバ”と言う場合もあります。

アーカイバ

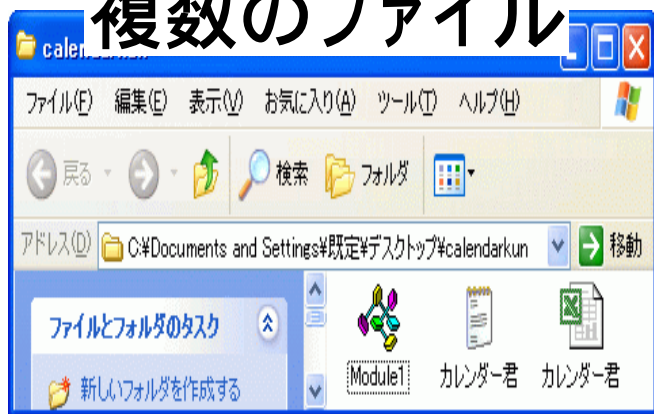
一つのファイル
に、まとめる
(圧縮する)

元に戻す
(解凍する)

圧縮された
一つのファイル



複数のファイル

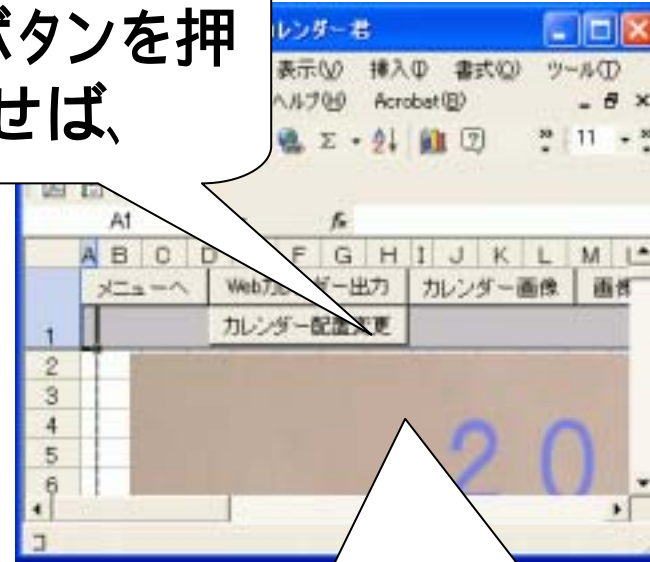


(7) “カレンダー君”って誰？

■その正体は。。。

- Excelとそのマクロです。見栄えは、ほとんどExcelです。
- マクロとは、Excelの中での様々な作業をプログラムとして、ボタンのクリックなどの操作により、その作業が行えるようにするものです。
- カレンダーも、出来上がったものが用意されているのではなく、マクロが作っているのです。
- マクロは、VB(Bisual Basic)に似た、VBAというプログラム言語で作成されています。

ボタンを押せば、



マクロ(プログラム)が働いて、Excelの内容を編集するなどの作業を行う



(7.1) カレンダー君の基本的構成

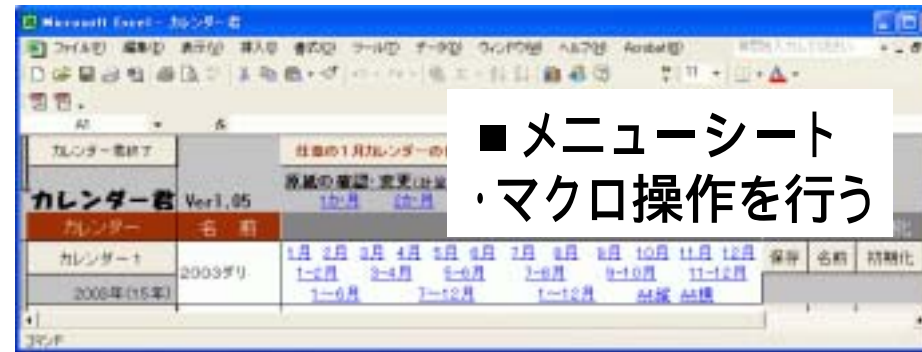
■2種類のシートがある。

■最初に出てくるシート

- ・マクロ操作を行う“メニューシート”。

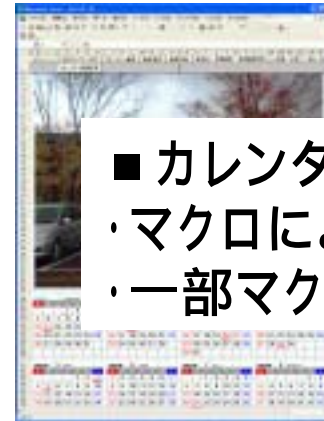
■カレンダー現物を含むシート

- ・マクロにより生成されたシート。
- ・メニューシートから、“カレンダー区分”の選択を行うことにより、表示される。



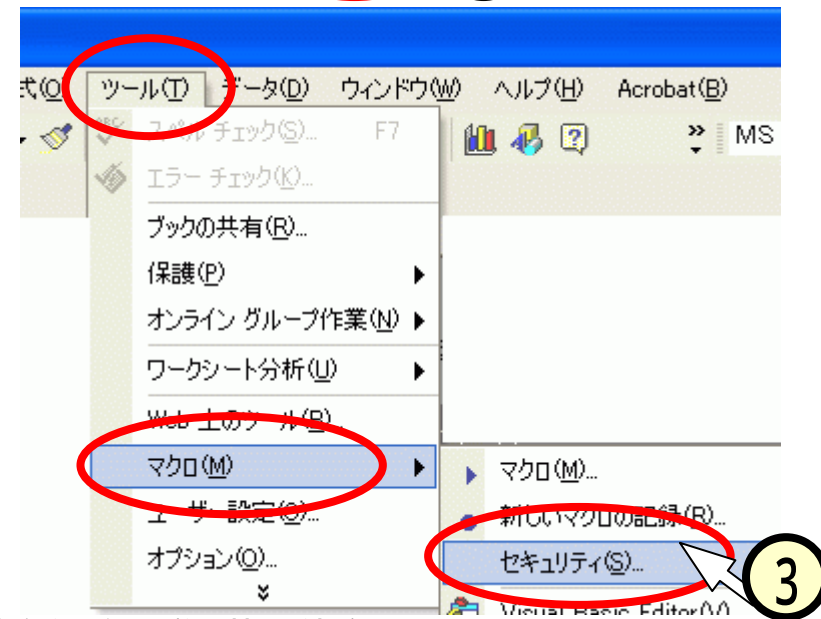
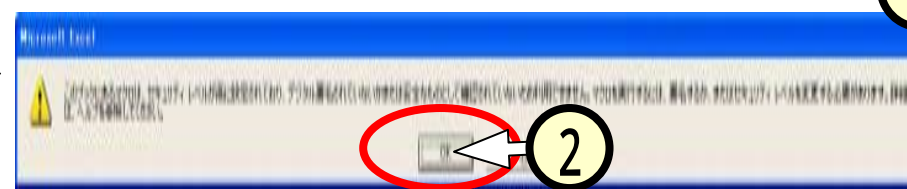
“カレンダー区分”
の選択を行う

[メニューへ]
をクリックする



(7.2) “カレンダー君”の起動 - その1 -

- 「calendarkun」のフォルダ中の、「カレンダー君」のExcelファイルをダブルクリック(①)して開く。
- 横長のダイアログボックスが出てきたら、[OK]をクリック(②)する。
- [ツール(T)]-[マクロ(M)]-[セキュリティ(S)]をクリックします(③)。

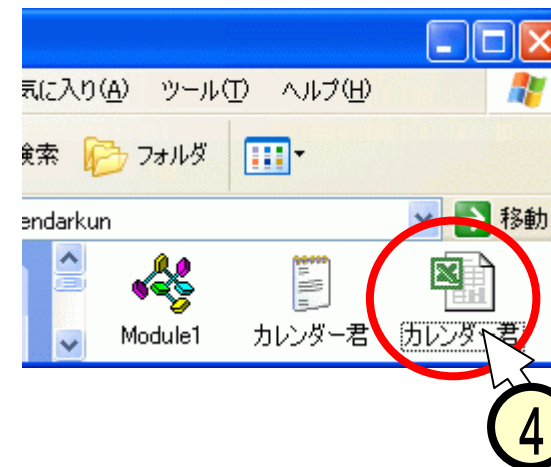
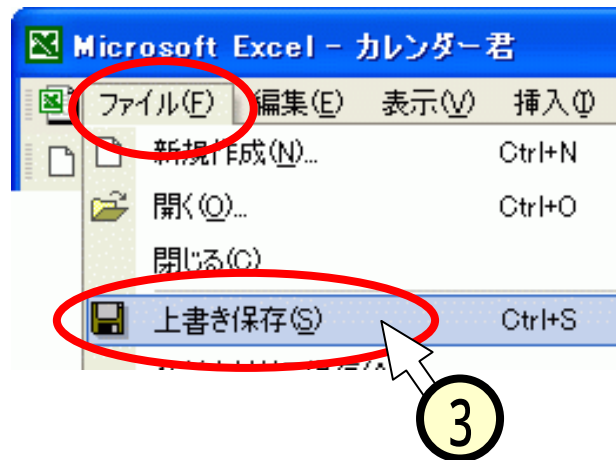
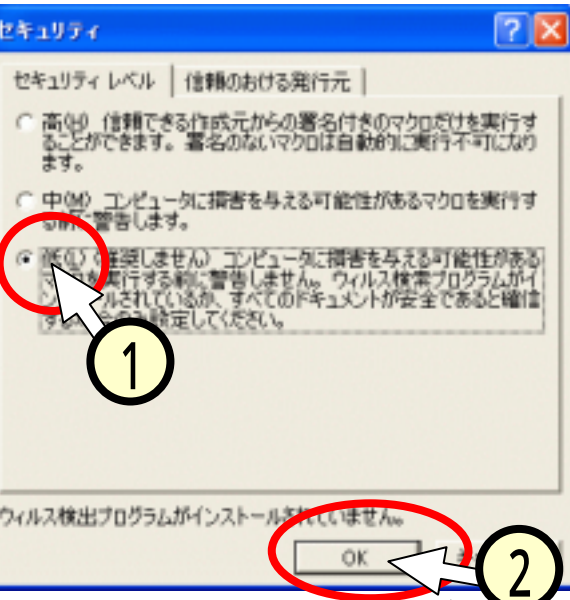


(7.3) “カレンダー君”の起動 - その2 -

■「セキュリティ」のダイアログにて、[低(L)]をチェック (①) して、[OK]をクリック (②) する。

■一度、ファイルを上書き保存して (③) から閉じて、再度、ファイルのダブルクリック (④) により立ち上げる。

〔一般には、ダウンロードしてきたExcelファイルのマクロを有効とする場合、十分注意する必要がある。〕

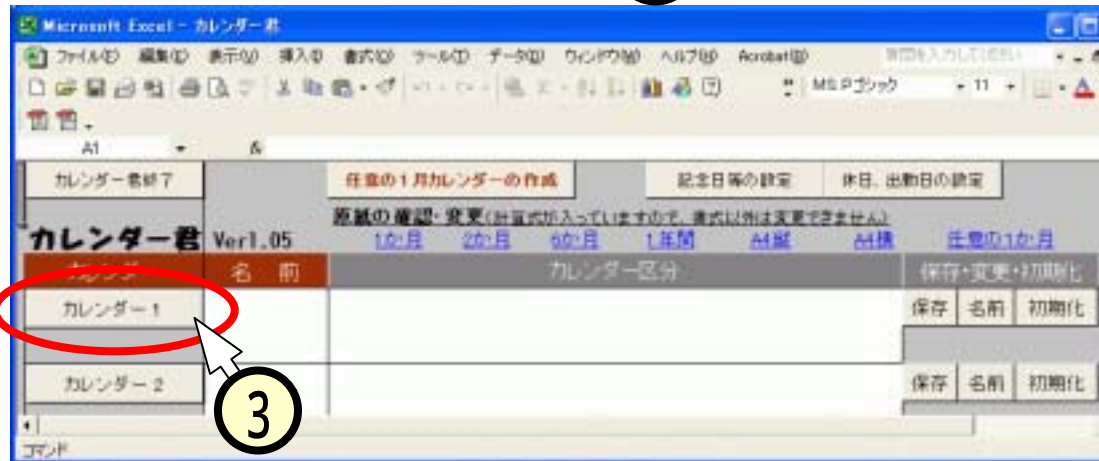
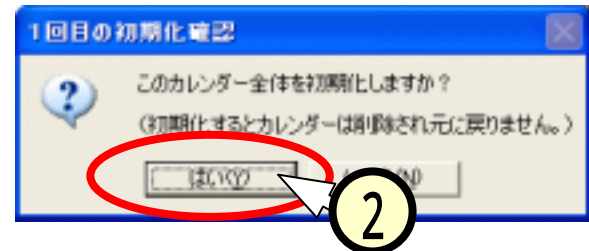
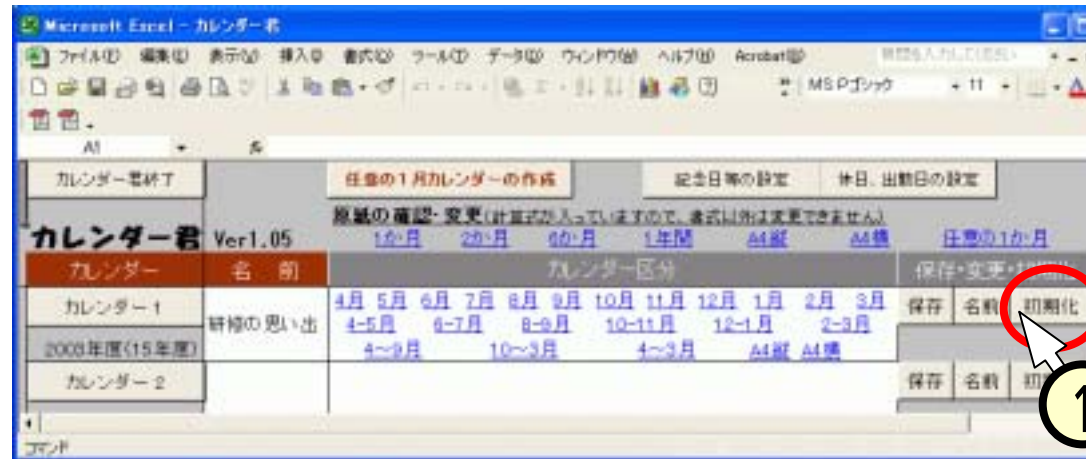


(7.4) カレンダーの初期化

■Excelファイルが開き、右図のようなメニューシートが開いたら、「カレンダー1」の欄の、[初期化]をクリック(①)する。

■確認のダイアログにて、[OK]をクリック(②)する。

■「カレンダー1」の設定を行うために、[カレンダー1]ボタンをクリック(③)する。

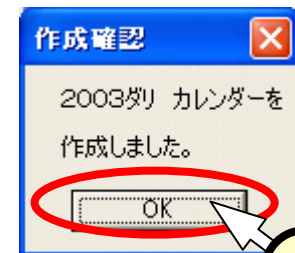
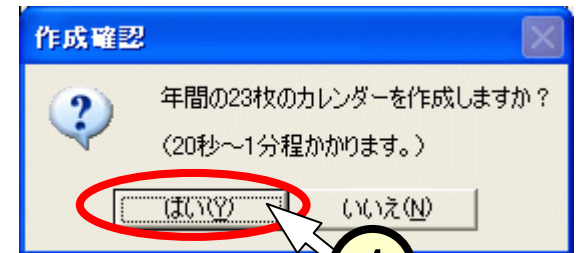
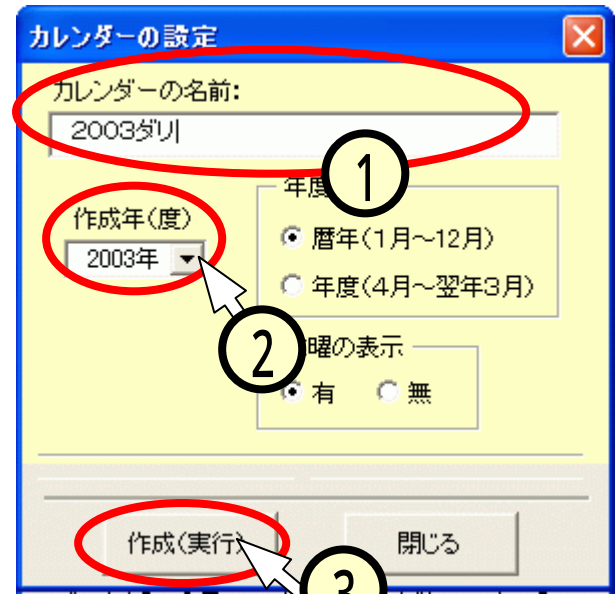


(7.5) カレンダーの設定

■「カレンダーの設定」ダイアログにて、“カレンダーの名前”の欄に、適当な名前を入力(①)し、作成年で[2003年]を選択(②)し、[作成]をクリック(③)する。

■“年間23枚のカレンダーを作成しますか？”と書かれたダイアログが出た場合は、[はい]をクリック(④)する(2回でることがある)。

■“カレンダーを作成しました”と書かれたダイアログにて、[OK]をクリック(⑤)する。



(7.6) カレンダーの編集開始

- “カレンダー1”の欄の[1～12月]をクリック(①)する。
- デフォルトの画像の入ったカレンダーのExcelシート(②)が現れる。



Microsoft Excel - カレンダー君

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 挿入(I) 書式(O) ツール(T) データ(D) ウィンドウ(W) ヘルプ(H) Acrobat(B) 質問を入力してください

11

カレンダー君終了

任意の1月カレンダーの作成

記念日等の設定

休日、出勤日の設定

カレンダー君 Ver1.05

原紙の確認・変更(計算式が入っていますので、書式以外は変更できません)

1か月 2か月 6か月 1年間 A4縦 A4横 任意の1か月

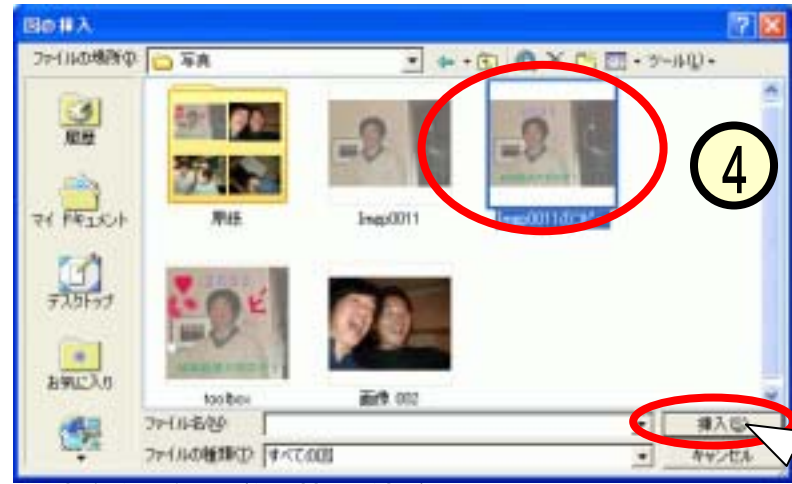
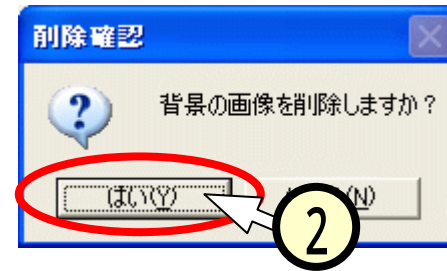
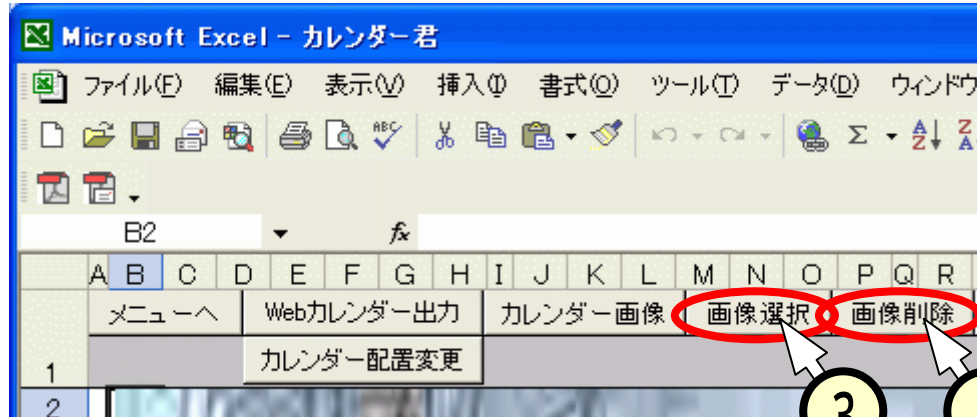
カレンダー	名前	カレンダー区分	保存・変更・初期化
カレンダー1	2003ダリ	1月 2月 3月 4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月 1-2月 3-4月 5-6月 7-8月 9-10月 11-12月 1~6月 7~12月 1~12月 A4縦 A4横	保存 名前 初期化

コマンド

1

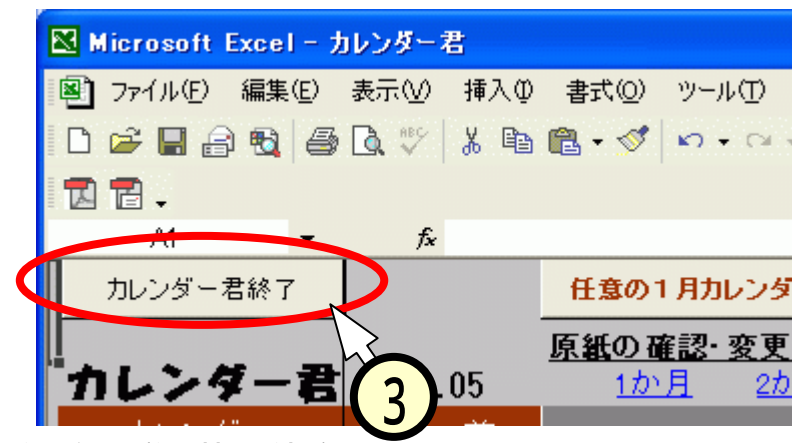
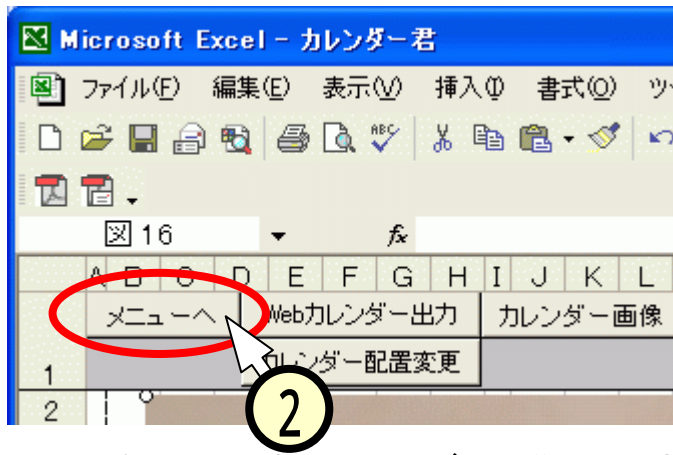
(7.7) 画像の入れ替え

- シート上部のボタンから、**[画像削除]**をクリック(①)する。デフォルトの画像は消える。
- 「削除確認」ダイアログにて、**[はい]**をクリック(②)する。
- 再び、シート上部のボタンから、**[画像選択]**をクリック(③)する。
- 「図の挿入」ダイアログを操作(④)して、先ほど作成した画像ファイルを選択し、**[挿入]**をクリック(⑤)する。



(7 . 8) 確認、調整、保存

- Excelの印刷プレビュー機能([ファイル]-[印刷プレビュー])にて、出来上がりをチェックする(①)。
- 画像の位置を直したければ、プレビューを閉じて、シート状でマウスにより修正する。
- シート上部のボタンから、[メニュー]をクリック(②)して、メニュー画面に戻る。
- シート上部のボタンから[カレンダー君終了]をクリック(③)する。



(8) ファイルの転送

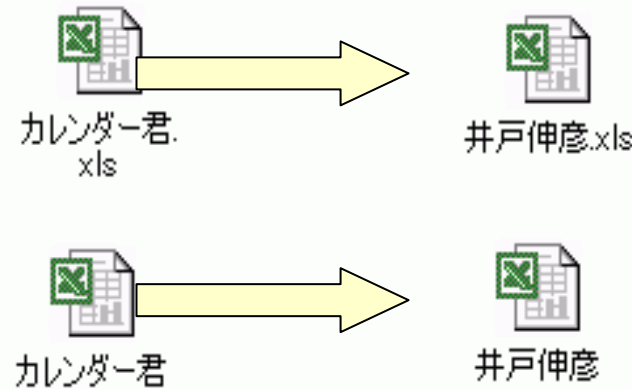
■Excelファイル「カレンダー君」のファイル名を、自分の名前に変更する(拡張子を消さないように注意！)。

- 拡張子が表示されている場合

- ◆カレンダー君.xls 井戸伸彦.xls

- 拡張子が表示されていない場合

- ◆カレンダー君 井戸伸彦



■「マイコンピュータ」のアイコン

から、次のフォルダを順次開く。

- [マイコンピュータ]-[‘Samba’のPublic]-[ido]-[students]

■自分の名前に変更したExcelファイルを、ドラッグして、上記の[students]のフォルダにコピーする。

プリントアウトが済むまで、ちょっと待ってね！

おわりに

- インターネットを利用すれば、面倒な手間もなくカレンダーが出来上がります。
- 実は、フォトショップに匹敵する画像編集ソフトウェア (GIMPと言います) も、無料でダウンロードすることが出来ます。
- 便利に使って頂きたいのですが、もし、あなたが情報技術関連の道に志すのであれば、“便利なもの”を作成して供給する能力が必要になります。
- 便利でないもの、すなわち、地道なシステム開発や理論的な検討などに、立ち向かわれる若い方がいらっしゃることを期待しています。